

美食云旗舰版操作说明文档

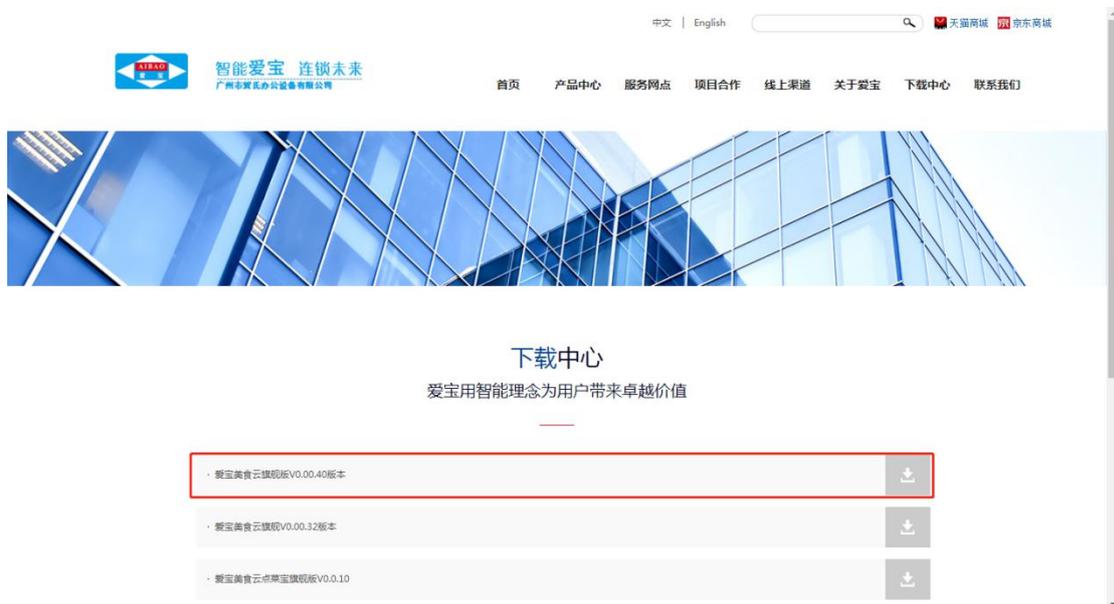
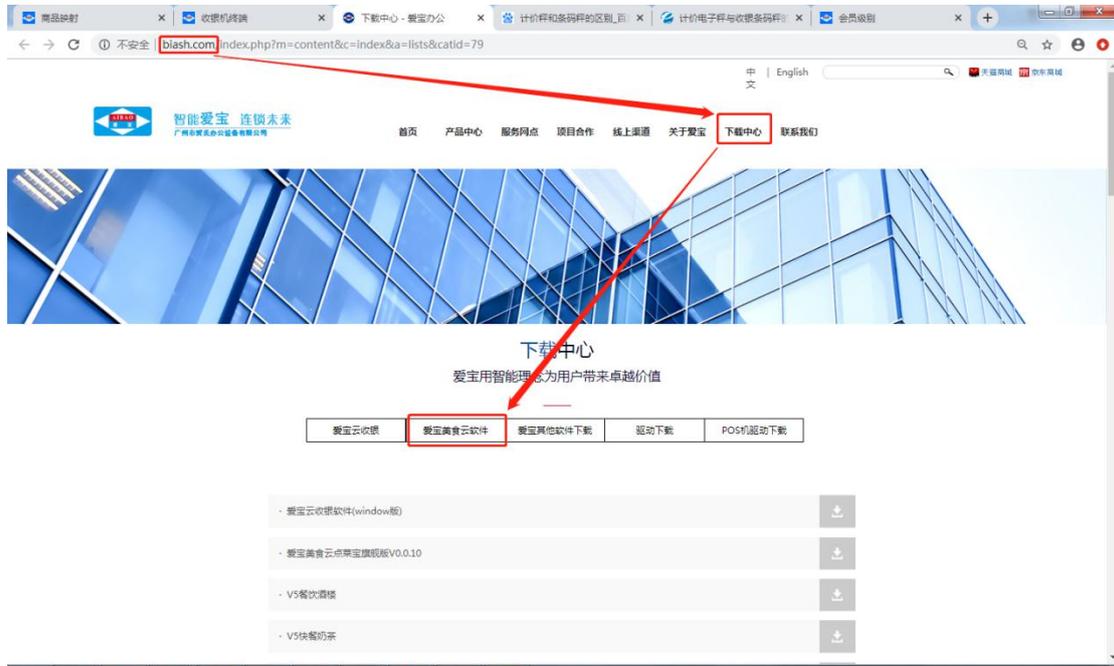
目录

美食云旗舰版操作说明文档.....	1
一、美食云旗舰版安装篇.....	2
1、下载.....	2
2、 安装.....	2
3、软件功能汇总图.....	6
二、美食云旗舰版前台篇.....	8
1、登录.....	8
2、收银前台界面.....	10
(1) 购物车模块.....	11
(2) 更多.....	14
(3) 功能模块.....	19
(4) 商品模块.....	22
(5) 餐桌界面.....	26
三、美食云旗舰版后台篇.....	30
1、管理后台.....	30
2、主页.....	31
3、设置.....	32
4、商品管理.....	33
5、员工管理.....	44
6、会员管理.....	44
7、促销管理.....	49
8、销售报表.....	54
9、库存管理.....	55
10、扫码点餐.....	57
11、原料管理.....	58
12、高级报表.....	61
13、结算.....	62
14、组织机构.....	63
15、支付管理.....	63
16、商品货流.....	64
17、外卖管理.....	67

一、美食云旗舰版安装篇

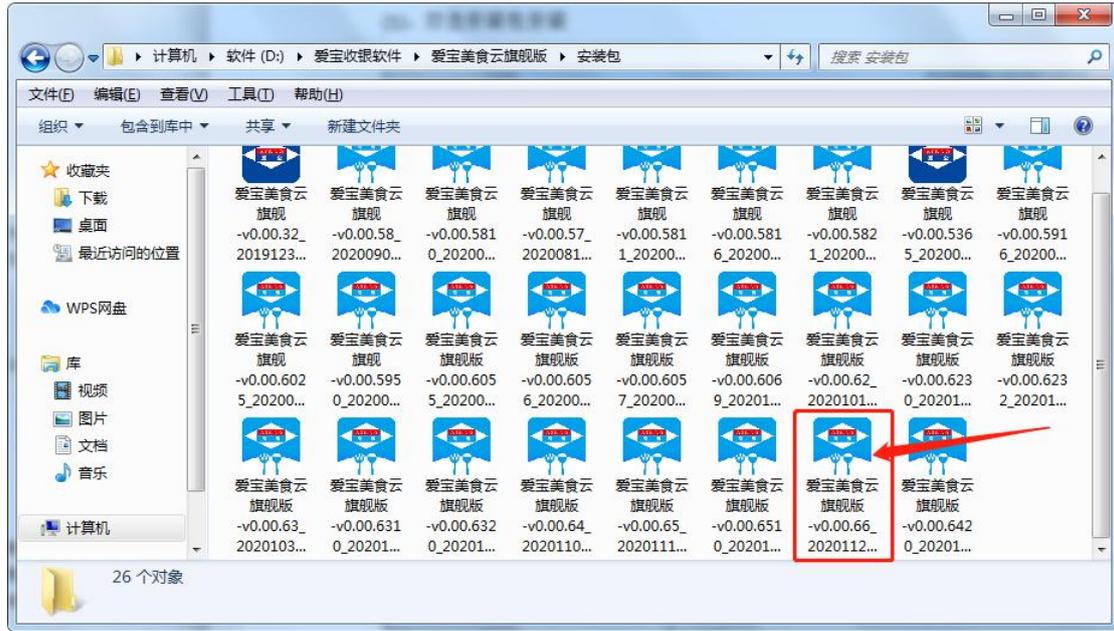
1、下载

(1)、首先进入官网 (biash.com) -->下载中心-->爱宝美食云软件-->爱宝美食云旗舰版

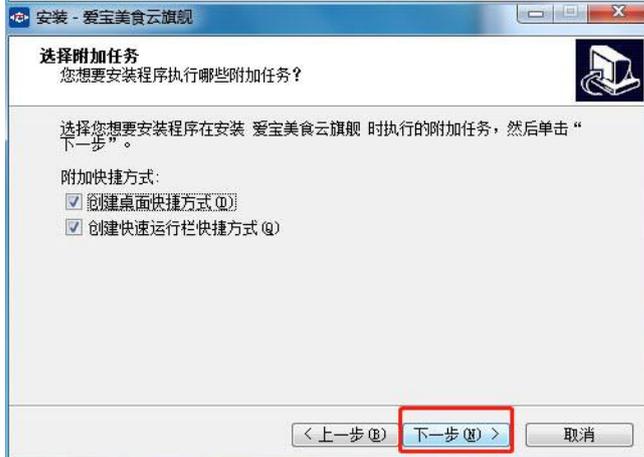
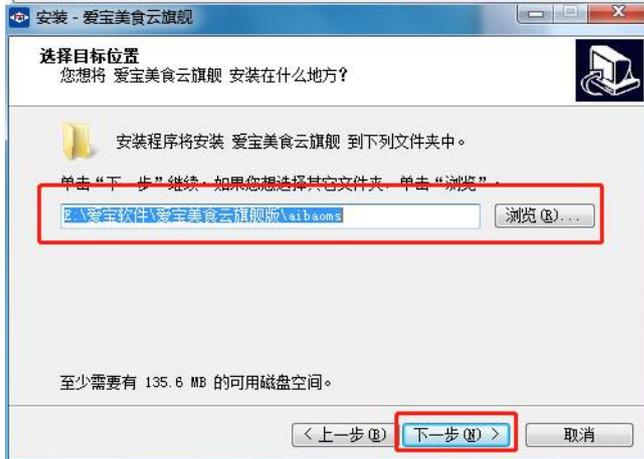
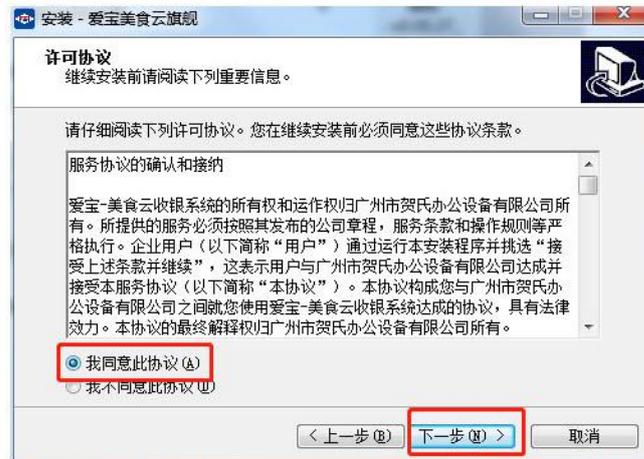


2、安装

(1)、双击安装包安装



(2)、安装过程：安装位置要安装到自己知道的位置里面，方便以后查找。



3、软件功能汇总图

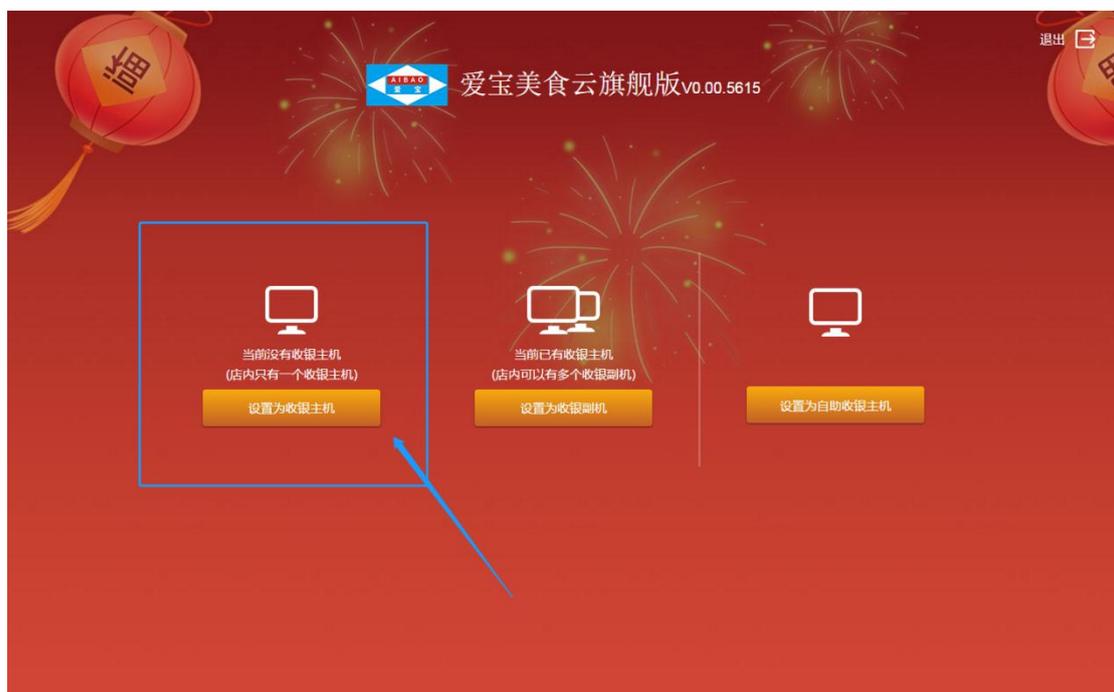
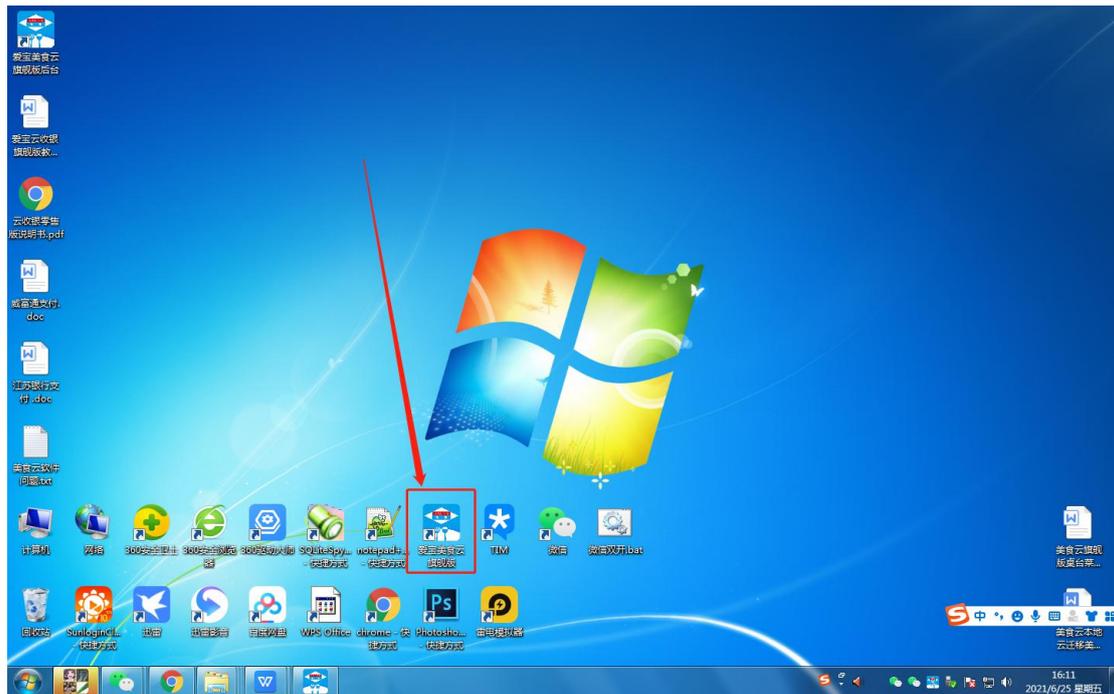
爱宝美食云PC旗舰版功能汇总

收银功能	收银、断网收银、快餐/酒楼模式、快餐牌号、条码点餐、估清、手机点菜宝、预定批量开台、计时收费、自定义减免支付(手动抹零)、排队叫号、智能餐厅、时段菜单市别、商品补录、预付款、交接班、备用金、有单退货、无单退货、单品优惠、盲交收支项、快餐挂单、组合支付、赠送、厨打、商品导出二维码、不点菜开台、餐盒费预定配送模式，部分退货原路退款
商品管理	商品折扣、供应商、品牌信息、商品分类、商品多规格、商品口味加料、云商品库临时菜、套餐设置、库存管理、原料设置、大小包装、提成方式、原材料、调价单商品属性介绍、线上扫码商品管理、起售份数
库存管理	库存报表、库存盘点、商品出入库、原材料出入库、库存报损、库存预警
员工管理	员工权限、员工提成、员工刷卡、员工授权、交接班管理、员工后台角色管理 手机报表员工管理
会员功能	会员管理、会员充值、会员折扣/会员价、会员积分、会员赠账、会员寄存、会员短信积分商品兑换、积分优惠券兑换、积分兑换储值卡、次卡、微会员、连锁会员共享明华IC制卡/读卡、积分支付、会员速结、会员退卡/退费、会员短信认证、满赠促销权益包、会员生日提醒、会员工本费、充值赠送、会员流水报表、会员消费明细报表会员头像、余额不足不执行会员优惠、会员导出二维码、会员充值升级
促销管理	特价促销、第二件特价、满减促销、购物卡、优惠券、分类折扣、美团团购卷/代金券群发短信、定时推送促销活动通知、商品折扣
餐桌管理	茶位费、服务费、计时/包场/分段收费、计时到钟提醒、开台商品设置、扫桌码点餐转台、搭台、留台、联台、拆台、并台、撤台、扫公众号点餐、桌台菜单与包房价区域价格
线上微店	自配送外卖、会员充值、会员流水、会员余额查询、微信官方支付、扫呗支付、预约订单查询、优惠券、排队、第三方送达配送、第三方晚惠配送、积分商城、餐盒费包装费、线上支付随行付、联富通、富友、好哒、和联富通会员、付呗、会员中心寄存、领取优惠券、结账显示充值、次卡管理、下单支付显示充值活动、堂食与外带预订到店与配送
小程序	自配送外卖、查询最近网店、会员充值、会员流水、会员余额查询、微信官方支付扫呗支付、预约、订单查询、优惠券、排队、对接客户小程序、第三方送达配送第三方晚惠配送、线上支付随行付、联富通、富友、好哒、付呗和联富通会员多级分销、积分商城、餐盒费、包装费、寄存、结账显示充值活动、领取优惠券会员中心、连锁店铺、次卡管理、堂食与外带、预订到店与配送
平台外卖	对接美团外卖、对接饿了么外卖、粉丝达人外卖、自营外卖
销售报表	交接班、退菜、赠菜、临时菜、商品销售、员工销售统计、销售单、优惠日、反结账营业概况、收银统计、分类统计、餐桌开台、收支明细
连锁功能	门店管理、订货管理、分店调货、商品复制到其他分店、货流管理、采购管理 总店修改分店资料、会员共享、跨店支付查询、微信/支付宝支付信息复制分店连锁共享券、连锁店会员IC卡、扫桌码关注公众号连锁、分店报表查询、货流订单共享会员查询
支持支付	爱宝微信官方支付、爱宝支付宝官方支付、拉卡拉支付、收钱吧支付、富友支付扫呗支付、随行付支付、嘉联支付、联富通支付、创匠支付、好哒支付、付呗支付 陕西信合支付、腾讯云支付、聚贝支付、巨龙支付、鑫新支付、瑞银信支付 新大陆支付、青芒聚合支付、特约商户、京东聚合支付、口袋零钱支付、云惠付支付 邮惠付支付、嘀券验券、建设银行支付、工商银行支付、银盛支付、葫芦天下支付 安徽农商银行支付、联富通优惠券核销、农行支付盒子、威富通支付、江苏银行支付
点菜宝APP	收银、点餐、会员充值、添加会员、会员消费、添加临时菜、点餐撤台、点餐改台 点餐转台、点餐退菜、餐桌寄存、会员速结、连接打印机、点餐等叫、点餐起叫 红外扫码选择商品、商品属性介绍、打印会员余额
硬件支持	针式打印机、热敏打印机、标签打印机、计价秤、传统点菜宝、消费机、人脸消费机 电子餐盘、平板点餐、副屏广告、副机、点餐机自助点餐、读卡器、条码秤、客显
其他功能	钱箱功能、自定义小票和标签打印、内置键盘、开机自启、消息公告、自选支付货币 对接粉丝达人APP(老板报表)、自定义显示前台功能按钮、会员消费充值公众号通知 自助点餐模式、行业自选、其他语言

二、美食云旗舰版前台篇

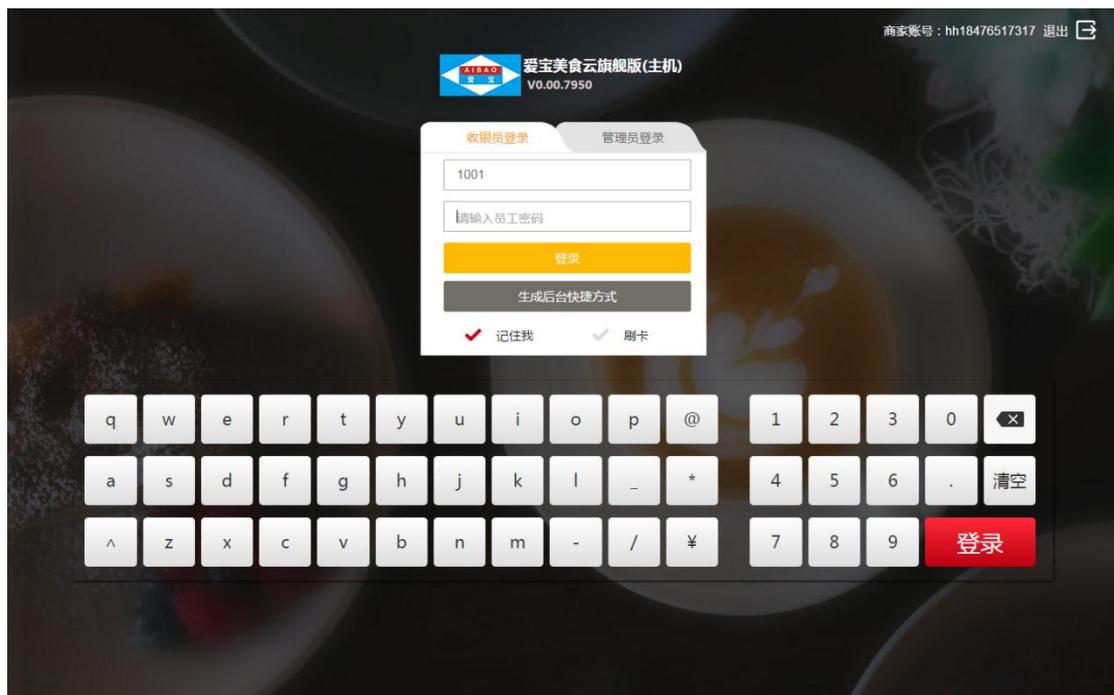
1、登录

双击打开软件，选择“设置为收银主机”，然后输入账号密码绑定登录；

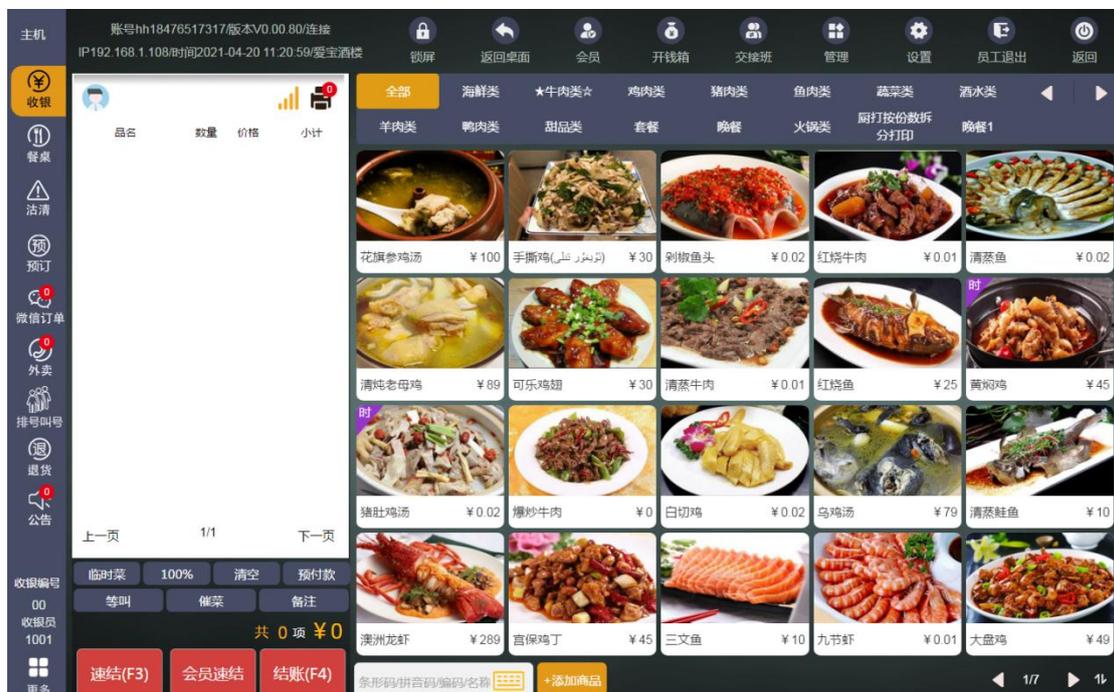




输入员工账号密码登录，默认员工账号密码都是 1001；（右边的管理员登录是登录管理后台）



2、收银前台界面



(1) 购物车模块

购物车模块有**两种模式**：一种模式操作按钮在购物车里面点击商品才会出现，一种模式操作按钮在购物车右边；

主机：在购物车的左上角（还有一种情况是显示“副机”，说明当前收银台是副机）；

主页信息：显示店铺账号、粉丝达人账号、版本号、IP地址、时间；

小人头：主页信息下面的小人头是显示会员的名字，选择会员之后会显示会员名；

打印机：购物车右上角的打印机是查询异常和历史订单记录，可重印厨打单（因为网络原因导致连接不上打印机就会出现打印不出厨打，这些订单就在异常中保留着）；

收银：显示点菜界面，菜品的分类和菜品；

餐桌：显示区域和餐桌，选台下单；

退货：显示退菜界面，选择要退的菜，然后点击购物车下面的退货；

沽清：显示点菜界面，选择要沽清的菜，然后输入菜的剩余数量（沽清就是估算菜的剩余数量，卖完之后就不能点改菜品了）；

预定：预定模块，可查看预定记录和添加预定；

微信订单：微信扫码点菜的订单记录和处理单据；

外卖：外卖平台上的订单记录和处理单据；

排队叫号：设置排队与叫号；

收银编号：登录时收银员编号（主机编号为00，副机编号为01、02、03等）；

删除：从购物车中删除这个菜；

减号：减少这个菜的数量；

加号：添加这个菜的数量；

数量：手动输入菜的数量；

编辑：编辑菜的做法和口味选择；

备注：这个菜的备注，比如说少放葱、少放酱油之类的备注；

折扣：这个菜的优惠折扣；

赠送：赠送该菜品；

等叫：一般用于先点好菜，打印出等叫单让厨房先准备材料，等客人要用餐的时候再起叫上菜；

转菜：把这个菜转到其他桌上，在桌台下单之后才能使用；

催菜：厨房太久没出菜时可以点击催菜打印个催菜单叫厨房快点，在桌台下单之后才能使用；

划菜：表示这个菜已经上桌了，在桌台下单之后才能使用；

提成人：设置菜品的提成人；

菜品补录：点了“菜品补录”之后当前菜品厨打不会出单；

临时菜：临时添加一个菜单里中没有的菜，只添加在购物车中；

100%：整单修改优惠折扣或修改价格；

清空：清空购物车中的菜品；

预付款：提前支付部分或全部已下单商品的金额（酒楼模式下才能使用）；

购物车下面的**等叫**：整单等叫；

购物车下面的**催菜**：整单催菜；

购物车下面的**备注**：整单备注；

购物车下面的**更多**：更多整单按钮；

下单不厨打：下单之后整单不打印厨打，酒楼模式开台才有该按钮，该按钮在购物车下面的

“更多”里面：

批量移菜：多个商品同时转移到另外一个桌面上，酒楼模式商品下单之后才能操作改按钮；

下单：点完菜之后需要点击“下单”按钮下单，酒楼模式开台才有该按钮；

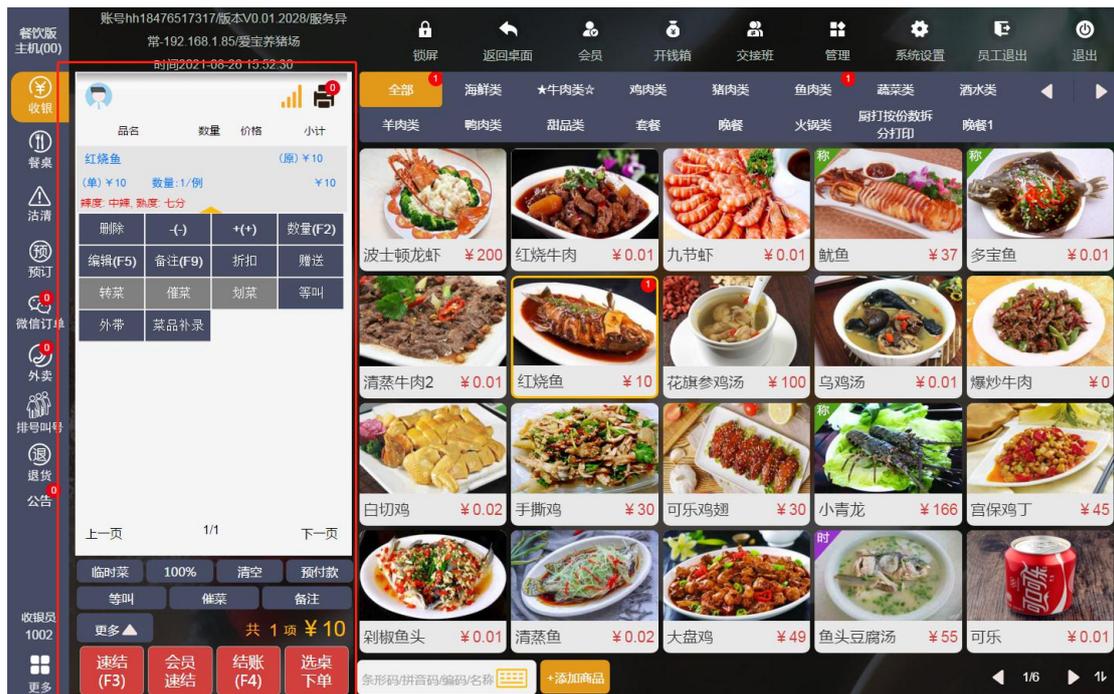
速结：快速结账（默认使用现金支付），快捷键 F3；

会员速结：会员快速结账按钮，快餐模式才有该按钮；

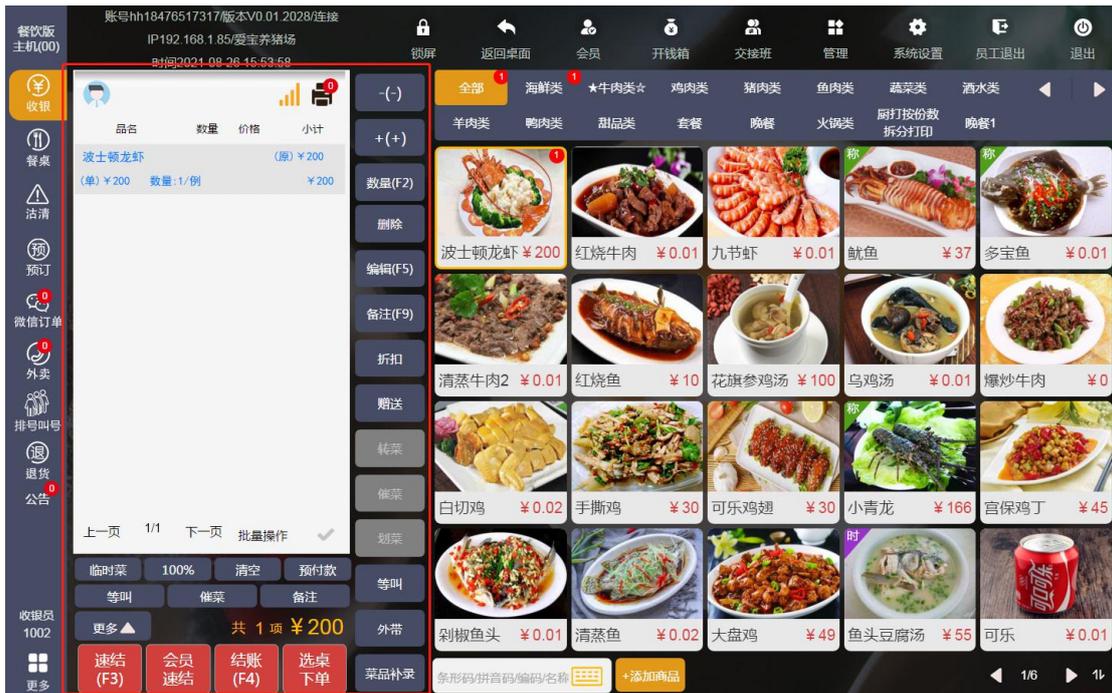
结账：显示出结账界面 选择支付方式进行结账，快捷键 F4；

更多：前台界面的左下角“更多”中可以查看或设置：打印设置、所有单据、标签打印、商品销售统计、营业统计、收支项、礼券销售、终端分类设置、设备管理、商品制作、会员报表、商品库存、日志管理、快捷键、日志上传、更换皮肤、APP 下载，货流管理；

操作按钮在购物车的商品下面，如下图；



操作按钮在购物车右侧，如下图；



(1.1) 结账界面

点击购物车下面的“结账”按钮之后就会进入到结账界面；

①支付方式

结账的支付方式，如需其他支付方式请到美食云后台“设置”中的“支付方式”中自行添加或启用，还有一种**组合支付**（比如共付 591，微信支付 491，现金支付 100）；

②订单优惠方式

会员：结账选择会员，如果设置了会员优惠会自动按会员价格优惠，会员的优惠方式在后台会员级别中设置；

分类折扣：商品分类折扣优惠，分类折扣在前台的系统设置中自行设置（比如：牛肉类八折）；

满减：满减优惠，满减再后台促销计划中可添加设置（比如：满 100 元减 10 元）；

常用折扣：常用在前台的系统设置中可以自定义设置（比如下图中 95%、85%、75%、65%）；

结账后翻台：勾上之后结账自动翻台，没勾上结账该会显示已结账（需要手动翻台或清台）；

整单优惠：整单改价可以修改整单的折扣或金额；

账单备注：该账单备注；

预结单：打印预结账；

设置提成：设置整单提成；

③结账明细

可抵押金：开台输入的押金，可用于结账；

原价：全部商品原价总额；

不可打折商品总额：不可打折商品的总金额；

可折商品总额：可打折商品的总金额；

茶位费：桌台的茶位费；

服务费：桌台的服务费；

抹零金额：抹零金额；

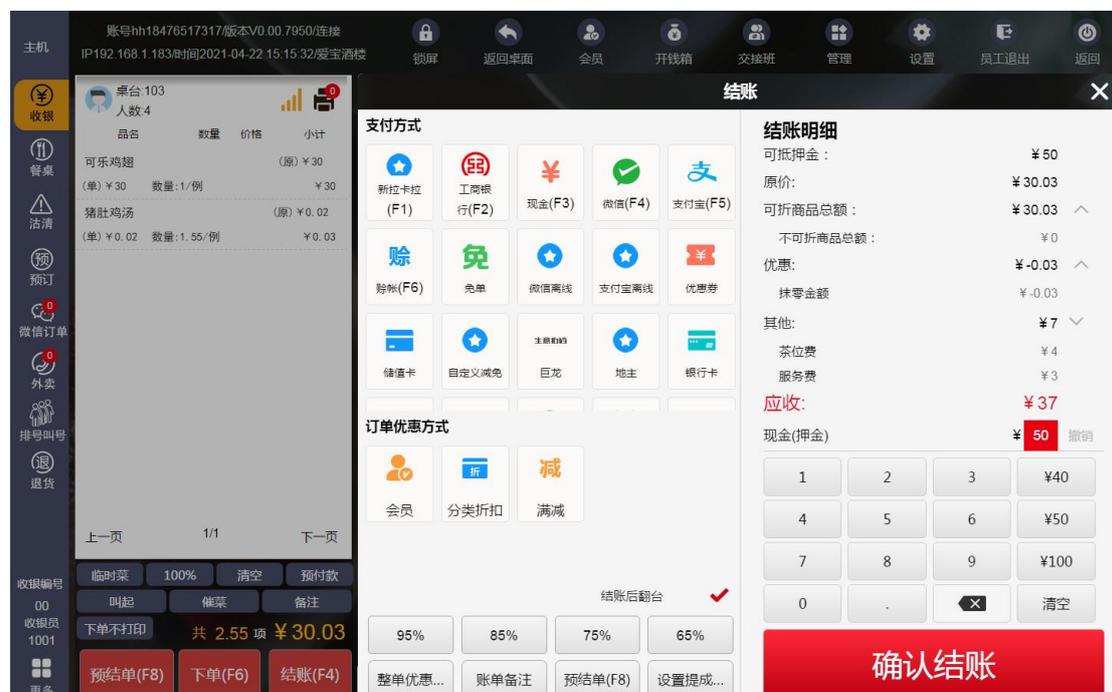
应收：该账单应收金额；

支付方式：使用什么支付方式支付，比如下图中使用现金押金支付；

撤销：撤销当前支付，扫码支付不能撤销；

剩余：剩余金额；

如下图；



(2) 更多

打印设置：打印机的添加、打印设置调整，打印模板更改、页头页尾设置；

所有单据：销售单、交接班记录、充值单、台单；

标签打印：打印商品条码标签；

商品销售统计：统计商品销售数量、金额、实收比率、利润；

营业统计：统计店铺的营业情况；

收支项：店铺的特殊收支情况（比如：交店租需要记录一下，就可以通过收支项记录）；

礼券销售：优惠券销售；

终端分类设置：设置副机菜品分类的显示；

设备管理：查看副机、点菜宝设备连接主机和副机、点菜宝设备使用桌台；

商品制作：原料制作商品；

会员报表：查看会员积分、储值卡统计、储值卡流水；

商品库存：查看商品库存和创建出入库单；

日志管理：查看收银端操作过程日志；

快捷键：查看快捷键；

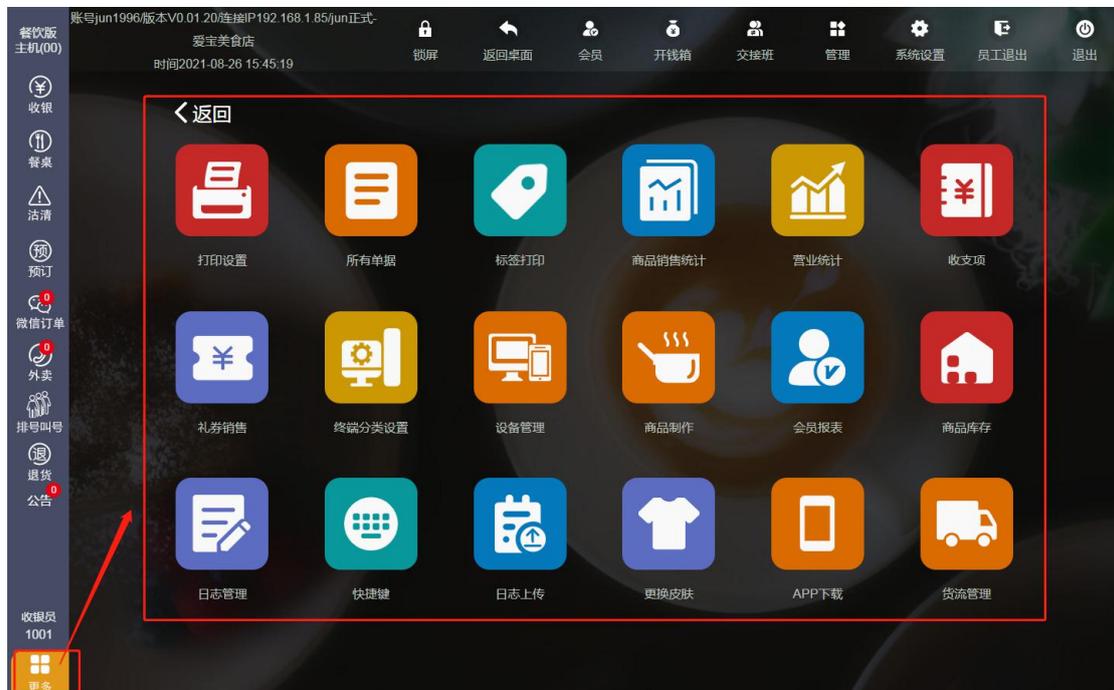
日志上传：如果遇到特殊问题点击一下日志上传，然后我们这边会查看日志是否有数据出错；

更换皮肤：分别有黑色、紫色、深海蓝、青草绿 4 种颜色可以选择；

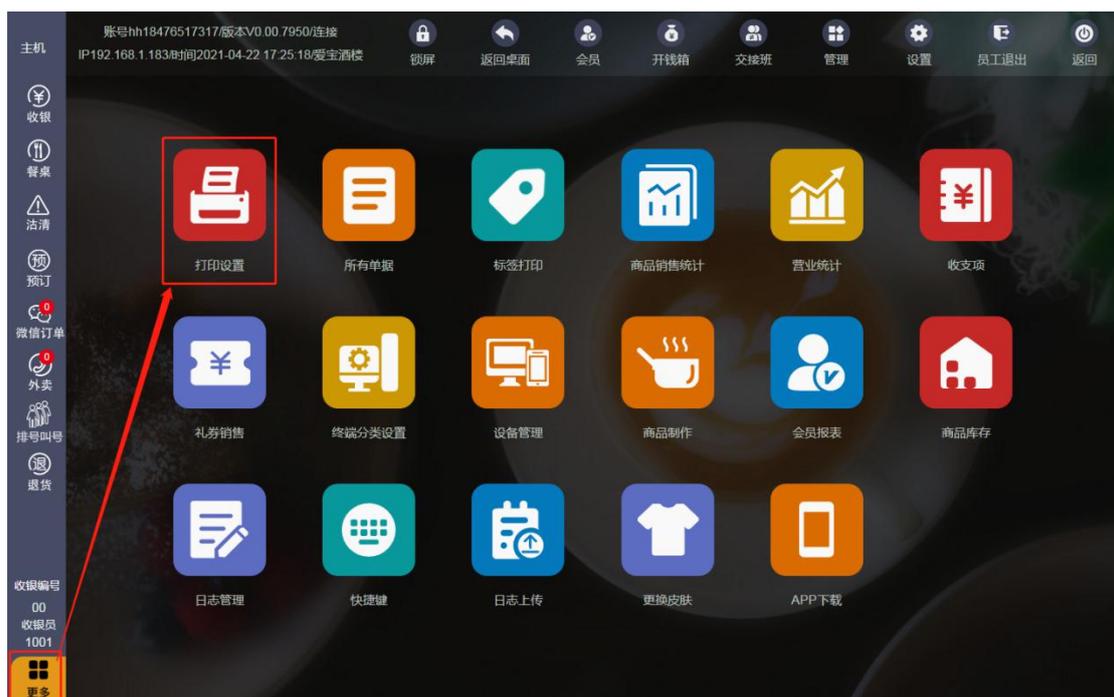
APP 下载：下载点菜宝和云秘书的手机 APP 二维码（点菜宝可以用于服务员点菜，云秘书可以查看店铺的各种报表信息）；

货流管理：用于连锁店之间的调货和供应商进货商品；

如下图：



(2.1) 打印设置



(2.1.1) 添加小票打印机

添加小票打印机：打印机设置-->点击自动搜索-->选择要使用的打印机-->选择要添加的小票类型-->选择该打印机的型号、纸张规格、勾上要打的商品和桌台-->最后勾选要打印的单据就可以了；

添加前台打印机：点击自动搜索（有安装好打印机驱动的情况下才能搜索出来，或者使用“IP直连打印机”），然后选择要使用的打印机（客户单、存根单、台单、标签），再选择小票用途；

已使用打印机：已添加的打印机（最右边的减号是删除打印机）；

厨房打印机：添加厨房打印机（最右边的加号是添加厨打机，减号的删除厨打机）；

票据打印：收款打印、下单打印、微信打印、外卖打印、撤台打印、通知打印、反结账打印、退货打印，勾选完相应的用途单据之后要点击保存（比如：收款打印就是在结账的是否打印的小票，具体要打印什么用途的小票自行勾选、下单打印就是在点完菜的是否打印的小票、微信打印就是客户在微信下完单就打印出来的小票、外卖打印就是客户在外卖平台上下完单之后就打印的小票等）；

如下图：



IP 直连小票机：添加 IP 直连小票设置流程图；

打印设置

添加前台打印机 (*主机长按打印机可启用/禁用打印)

打印机设置

打印设置

打印模板

页头页尾

自动搜索

IP直连打印机

已使用打印机

标签打印
TSC TDP-245
打印1份

客户单打印
POS58
打印1份

客户单打印
192.168.1.21
打印1份

厨房打印机

厨打
驱动:POS-80C
打印1份

票据打印

收款打印: ✓ 客户单 ✓ 存根单 ✓ 厨打 ✓ 标签 ✓ 台单

下单打印: ✓ 客户单 ✓ 存根单 ✓ 厨打 ✓ 标签 ✓ 台单

微信/粉丝达人打印: ✓ 客户单 ✓ 存根单 ✓ 厨打 ✓ 标签 ✓ 台单

美团/饿了么打印: ✓ 客户单 ✓ 存根单 ✓ 厨打 ✓ 标签

撤台打印: ✓ 客户单 ✓ 存根单 ✓ 厨打 ✓ 台单

反结账打印: ✓ 客户单 ✓ 存根单 ✓ 厨打

选择用途

客户单打印

存根单打印

台单打印

标签打印

保存

返回
客户单打印
保存

打印份数

-

1

+

型号
8007
▼

页面宽度
80毫米
▼

IP直连
✓

IP地址 192.168.1.211

✕

蜂鸣器
✓
自动切纸
✓

打印后走纸 (行)

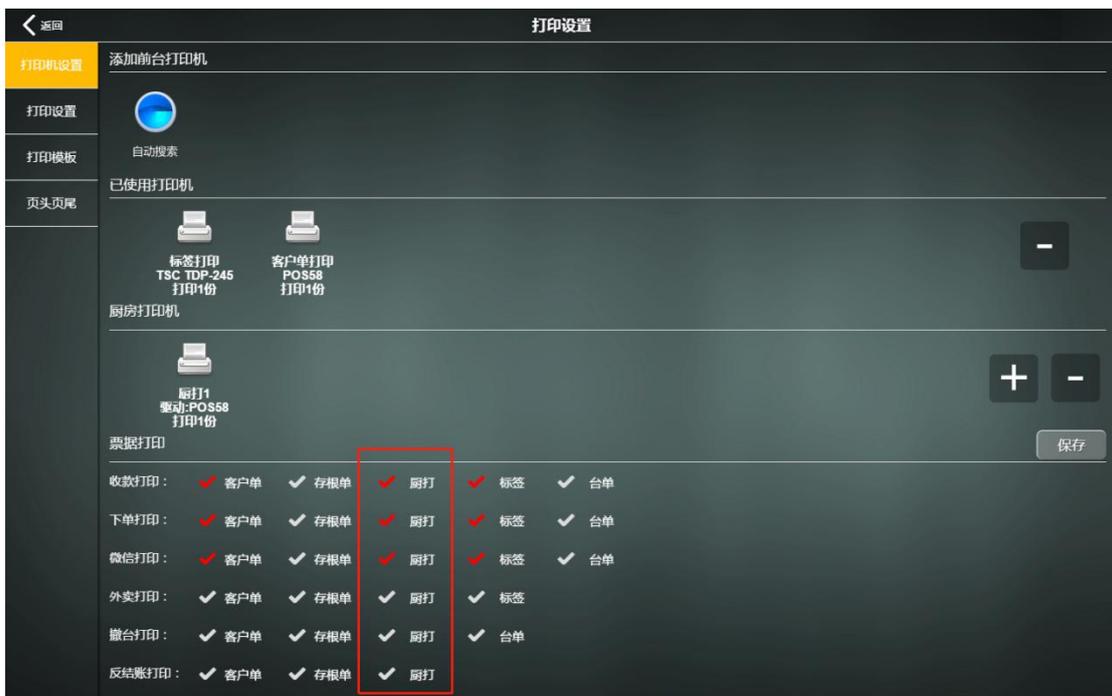
选择餐桌打印

全选
反选

餐桌分类	餐桌	全选	反选
一楼	✓ 101		
二楼	✓ 102		
三楼	✓ 103		
四楼	✓ 104		

(2.1.2) 添加厨房打印机

添加厨房打印机： 点击厨房打印机的最右边的“+”号--->选择驱动打印或者 IP 打印--->选择打印机型号--->选择要打印类型（分单、合单、按类分单、按类合单）--->选择页面宽度（打印纸的规格）--->勾选上要打印的商品--->勾选上要打印的桌台--->点“确定”--->票据打印中勾选上厨打就完成了；



(3) 功能模块

锁屏：锁住前台不能操作，需要输入当前登录员工密码才可以解锁；

返回桌面：返回到电脑桌面；

会员：会员界面；

打开钱箱：打开钱箱；

交换班：交换班界面；

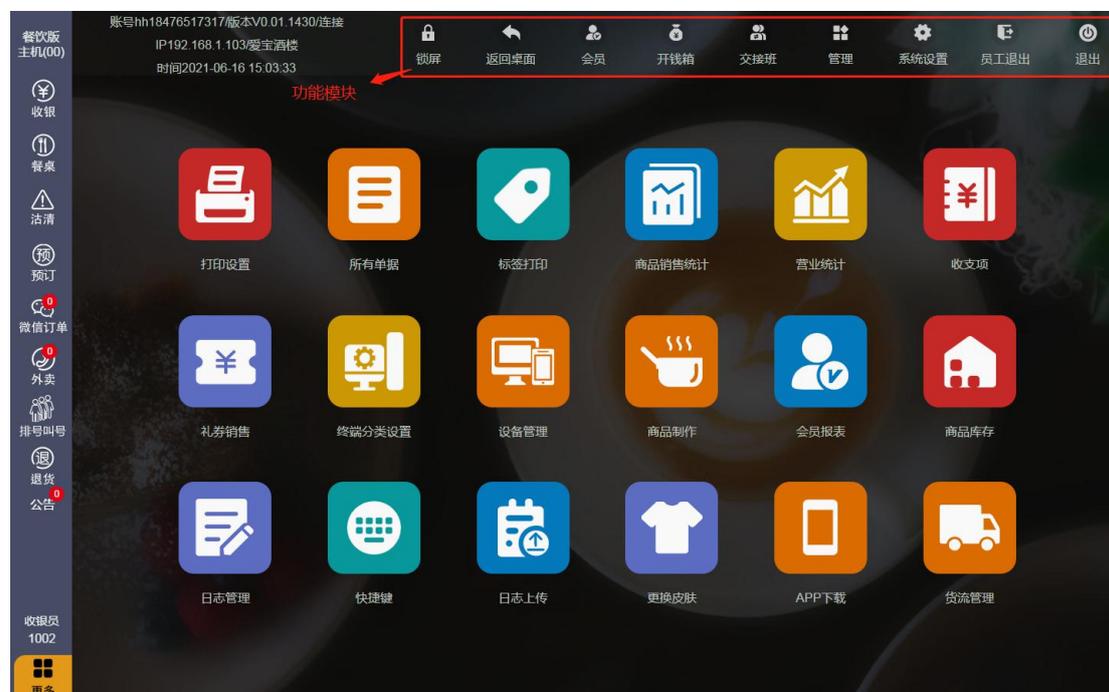
管理：进入云后台，要给员工相应的权限才能使用；（1001 员工默认密码不能登录）

系统设置：系统中的各种设置；

员工退出：退出当前登录员工；

退出：关闭软件；

如下图：



（3.1）会员模块

查询：可以使用会员号/手机号/会员名查询已存在会员；

自动选择：自动选择会员到购物车中；

精准查询：是否启用精准查询；

IC 读卡：会员使用 IC 实体卡；

卡号：会员卡号；

级别：会员级别；

修改会员信息：除了会员卡号信息不能修改，其他信息都可以修改；

名称：会员名字；

手机号：会员手机号码；

生日：该会员生日；

邮箱：会员邮箱；

身份证号：会员身份证号码；

地址：该会员地址；

优惠券(张)：会员已拥有的优惠券数量；

卡余额(元)：会员储值卡余额；

除账金额()：该会员未还款金额；

积分：会员的积分值；

购物卡余额(元)：已拥有的所有购物卡总余额；
 兑换商品数：已拥有的兑换商品总数量；
 优惠券(0)：查看该会员已拥有的优惠券；
 兑换商品(0)：查看该会员已拥有的兑换商品；
 历史卡权益(0)：查看该会员历史拥有的权益包；
 购物卡：购物卡购买和查看该会员已拥有的购物卡；
 商品寄存：商品的寄件和取件，比如会员客户有一箱酒未使用，可以寄存起来下次使用
 添加会员：新添加一个会员；
 选择：选择会员；
 取消选择：取消选择该会员；
 充值：会员储值卡充值；
 积分兑换：会员积分商品兑换、优惠券兑换、积分调整、积分抵现；
 卡操作：可操作消费次卡、购买次卡、换卡、注销、退费、制卡、退押金、购买权益包；
 赊账：查看会员赊账记录和还款；
 修改会员密码：修改会员卡密码；
 如下图：



(3.3) 系统设置

系统设置：商品图片、牌号、自动接单、开台等一些功能的开启和关闭设置；
 收银模式：酒楼模式和快餐模式，酒楼模式有桌台，快餐模式没有桌台；

界面设置：前台商品、商品分类、餐桌、区域的行数、列数、字体大小等进行设置；

点菜宝设置：手机点菜宝 APP 连接收银机二维码和 IP 地址；

电子秤设置：连接电子秤设置；

电子菜盘设置：连接电子菜盘设置；

消费机设置：连接消费机设置；

点菜宝（传统）设置：连接传统点菜宝设置；

串口设置：客显和钱箱的设置；

广告设置：副屏广告播放设置；

条码秤设置：连接条码秤设置；

会员读卡器设置：连接会员读卡器；

数据管理：用于备份数据和清除数据；

店铺信息：店铺的信息设置和短信的购买和支付方式的开通；

关于我们：版本信息、检查更新版本、联系方式、官网；

系统设置	常规设置	美团/饿了么	微信/网店
收银模式	<input checked="" type="checkbox"/>	显示商品图片	软件前台显示图片信息
界面设置	<input checked="" type="checkbox"/>	相同菜品自动累加	软件前台购物车中未下单相同商品自动累计累加
点菜宝设置	<input checked="" type="checkbox"/>	是否开启牌号	结账时开启牌号显示功能
电子秤设置	<input checked="" type="checkbox"/>	牌号自动递增	牌号功能会按照上一个数字自动+1
电子菜盘设置	<input checked="" type="checkbox"/>	是否开启暂停模式 是否启用暂结合并总单	启用后桌子未翻台可继续下单。如启用合并总单后最后只有一个销售单
消费机设置	<input checked="" type="checkbox"/>	是否开启速结模式	软件前台点餐界面开启速结(现金收银)
点菜宝(传统)设置	<input checked="" type="checkbox"/>	是否开启键盘	软件开启英文小键盘
串口设置	<input checked="" type="checkbox"/>	商品是否先弹框选择规格/口味/加料再进购物车 没有设置加料/口味商品是否弹出公用加料/口味	软件前台选择商品后先弹窗选择口味、加料信息
广告设置	<input checked="" type="checkbox"/>	是否显示开台设置界面	软件前台开台后显示押金、茶位费、人数的界面
条码秤设置	<input checked="" type="checkbox"/>	选择会员是否默认选择储值卡支付	收银结账时选择会员后会默认选择【储值卡】的支付方式
会员读卡器设置	<input checked="" type="checkbox"/>	在线支付是否开启语音播报	对接的支付方式结账后播报语音信息
数据管理	<input checked="" type="checkbox"/>	副机加载主机商品资料	主副机连接，副机读取主机商品资料
店铺信息	<input checked="" type="checkbox"/>	是否不显示二级分类	软件点餐界面中不显示二级商品分类，二级分类的商品依旧显示
	<input checked="" type="checkbox"/>	是否不按营业时间初始化报表	前台报表查询默认按照后台设置的财务时间查询
	<input checked="" type="checkbox"/>	先优惠券/代金券再折扣	结账界面先使用优惠券的折扣，再使用设置的折扣

(4) 商品模块

菜单分类：菜单的分类可分一级分类和二级分类，点击不同的分类显示不同的菜，“+”是添加菜单分类；

编辑菜单分类：点住菜单分类两秒会跳出一个菜单分类的编辑框可以修改菜单分类信息；

菜单：菜单显示；

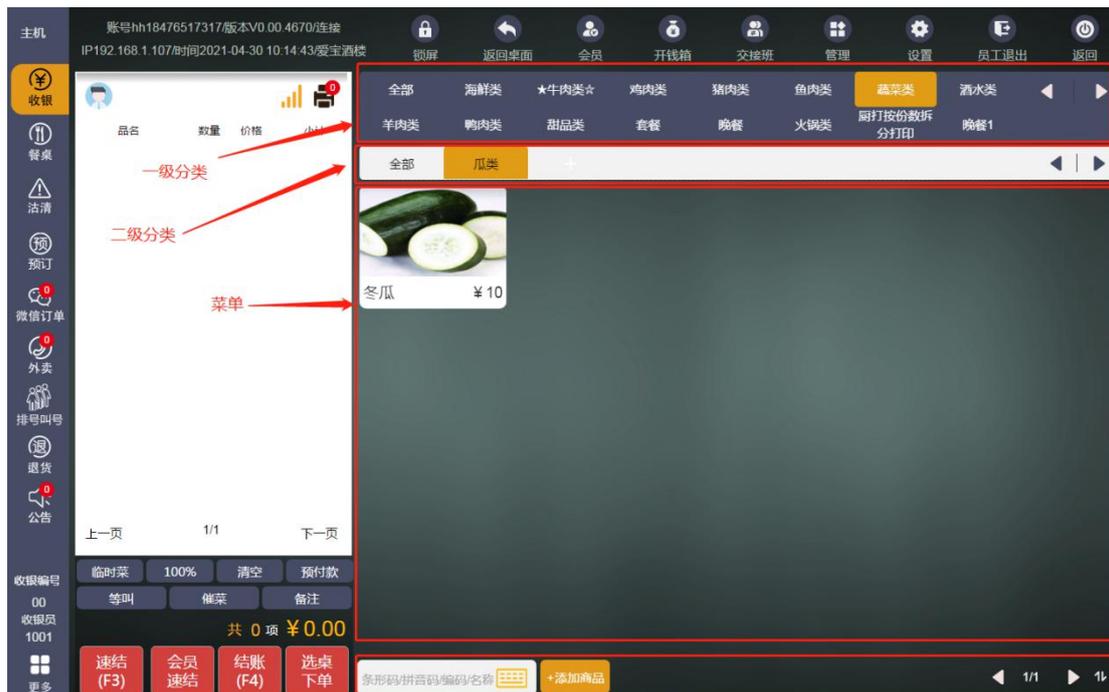
删除菜单中的商品：点住两秒要删除的菜会跳出一个是否要删除商品的弹框；

搜索框：可以使用商品的条形码、拼音码、编码、名称来进行查找商品，可以选择实时查找或回车查找；

添加商品：添加新商品；

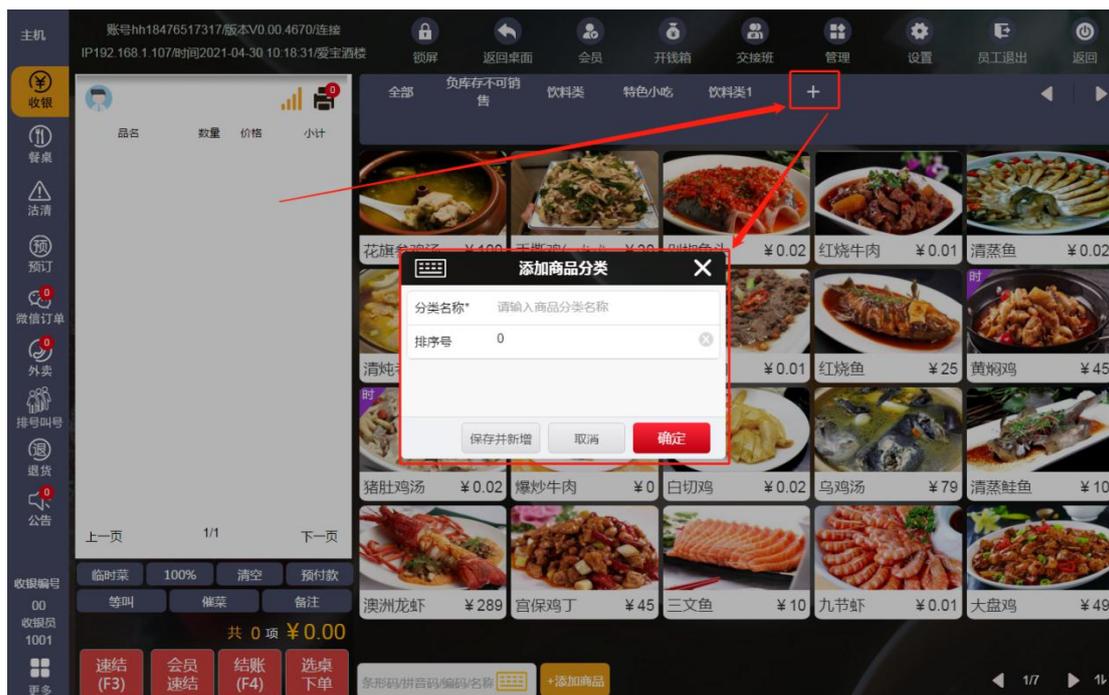
↑ ↓：右下角的上下箭头中可修改商品的排序方式，有五种排序方式，分别是：按排序号、

按条码、按销售价升序、按销售价降序、按首字母；
如下图；



(4.1) 添加商品分类

分类名称：菜单分类名称；
排序号：这个分类的排序号；
如下图；



(4.2) 添加商品

基本信息

商品条码：商品的条码，可自动生成；

云库导入：从云商品库存中添加商品；

商品名称：商品名；

拼音码：根据商品名自动生成；

类别：设置商品分类（添加商品前需要先添加商品分类）；

单位：商品单位；

商品类型：可选普通、服务、套餐；

可折扣：该商品是否可以打折；

是否积分：该商品是否允许积分，积分值（购买商品时获得积分的设置）；

计价方式：可选普通商品或称重商品；

扫码商品：该商品是否支持线上扫码点餐显示

可寄存：该商品是否可以寄存；

管理库存：是否开启库存管理；

可赠送：该商品是否可赠送；

计入低消：该商品是否计入最低消费；

时价菜：是否为时加菜，点餐是可随意输入商品售价；

提成方式：①**不提成**：商品不提成

②**按比率**：最小 0.1（比如：商品售价 100 元比率设置 1，员工卖掉 1 份该商品提成就 1 元）；

③**按金额**：最小 0.01（比如：设置 5，员工卖掉 1 份该商品提成就 5 元）；

④**按员工提成比率**：员工信息中要设置“销售提成”（员工提成=商品售价*员工销售提成）；

新增规格：新添加一个规格；

清除：清除规格；

默认：设置商品的默认规格；

操作：删除当前规格；

规格：设置规格名（比如：大、小、大份、小份、大杯、小杯）；

单位：设置规格单位；

规格条码：设置规格条码，可自动生成；

进货价：商品的进货价格；

商品售价：商品售价的价格；

会员价 1：会员 1 的价格；

会员价 2：会员 2 的价格；

会员价 3：会员 3 的价格；

会员价 4：会员 4 的价格；

会员价 5：会员 5 的价格；

积分值：输入积分值；

初始库存：初始库存量；

最大库存：最大库存量；

最小库存：最小库存量；

辅助码：商品的辅助码；

餐盒费：该规格的外卖餐盒费；

餐盒数量：该规格的餐盒数量；

关联打印机：设置商品关联的打印机；

更多信息

商品状态：设置商品在售和停售；

加料打折：加料是否可打折；

产地：商品生产地址；

有效天数：商品有效时间；

商品排序：商品排序号（顺序号）；

起售份数：设置该商品的起售份数，比如 2 份起售，点餐时改商品只能两份起点；

品牌：商品品牌；

供应商：该商品的供应商品；

进店必点：设置该商品为进店必点商品；

推荐度：商品推荐评价；

辣度：商品辣度；

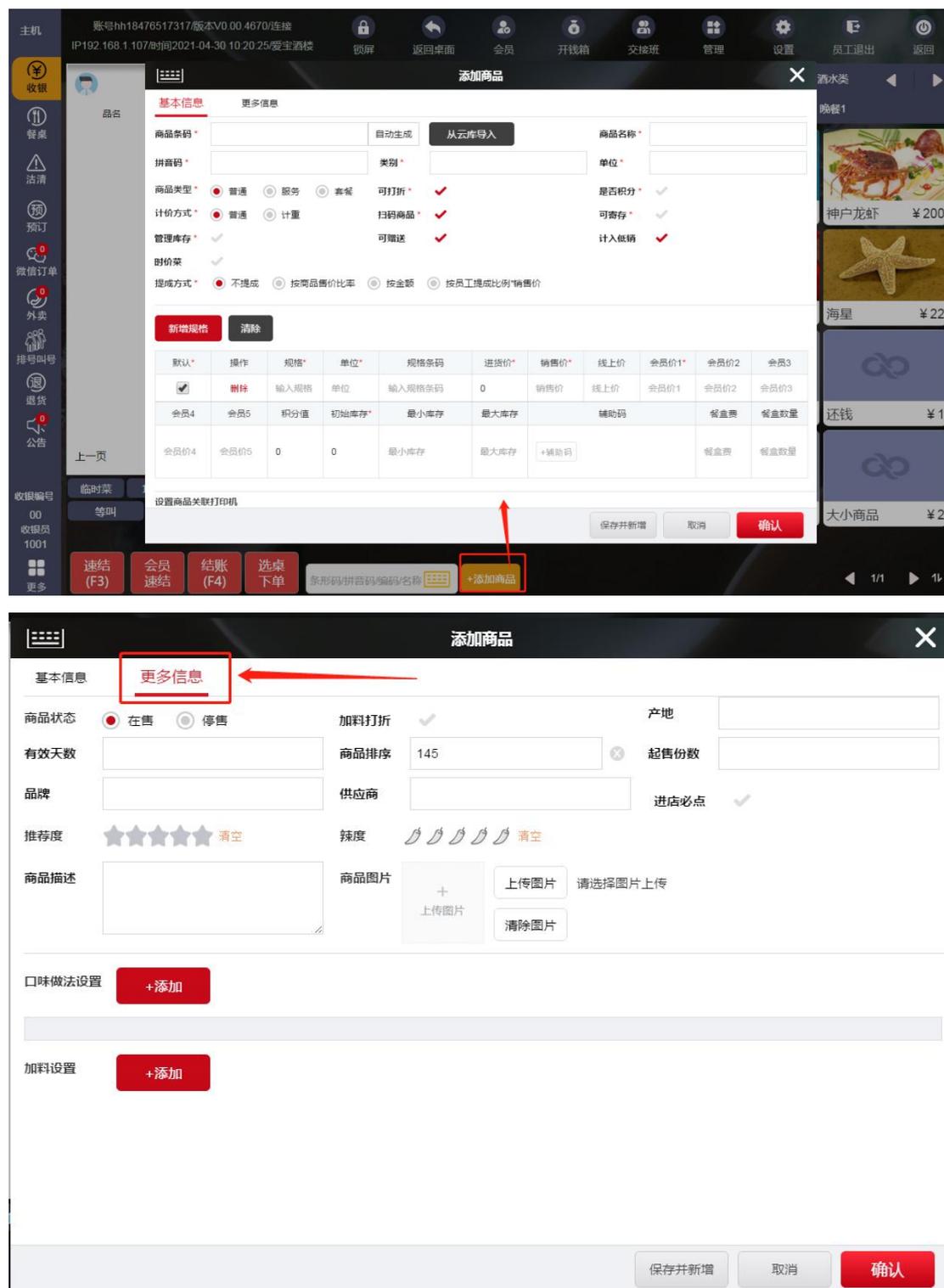
商品描述：商品的简单介绍信息；

商品图片：上传商品的图片；

口味做法设置：添加菜口味的做法（比如：辣度、熟度、糖度）；

加料设置：加料设置（比如：加量、加珍珠、加布丁、加椰果）；

如下图：



(5) 餐桌界面

桌台区域：显示餐桌的区域，“+”号就是添加餐桌的区域，点住两秒要修改的餐桌区域会跳

出一个编辑框进行修改；

桌台：餐桌信息，点住两秒要修改的餐桌会跳出一个编辑框进行修改餐桌信息；

全部：一共有几张餐桌；

占用：已经使用下单的餐桌；

空闲：空台；

留位：预定餐桌；

翻台：未翻台桌台；

添加桌台：添加新餐桌

桌台按钮：操作桌台的按钮，比如开台、取单、撤台等；

如下图；



(5.1) 添加区域

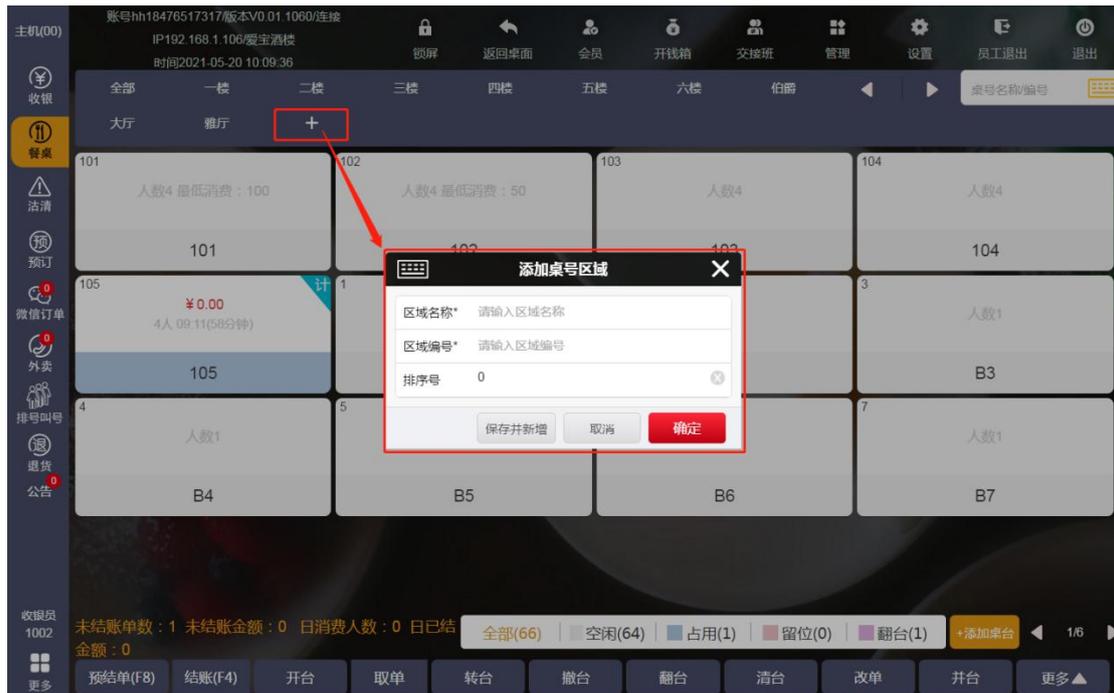
添加一个餐桌区域；

区域名称：餐桌区域的名称；

区域编号：该餐桌区域的编号，不能输入中文；

排序号：该餐桌区域的排列顺序号；

如下图；



(5.2) 添加餐桌

桌子名称：输入桌台名；

桌子编号：输入桌台的编号，只能填数字，不能输入中文和字母；

桌子区域：选择桌子的区域；

人数：设置该餐桌可坐人数；

茶位费：设置该餐桌的茶位费；

最低消费金额：设置该桌台的最低消费金额，可按台或按人数(比如按台：设置 100，该桌台最低消费就是 100，结账时单据总金额低于 100 会自动补够 100；比如按人：该桌台 5 个人，最低消费设置 20，那该桌台每人的最低消费就是 20，低于每人 20 会自动补够 20)；；

服务费：设置该桌台的服务费，比如按比例：设置 10，【商品消费金额×10%=该桌台的服务费】；比如按金额：设置 20，该桌台的服务费就是 20 元)；

排序号：设置该餐桌的排列顺序号；

状态：默认是空台，不可修改；

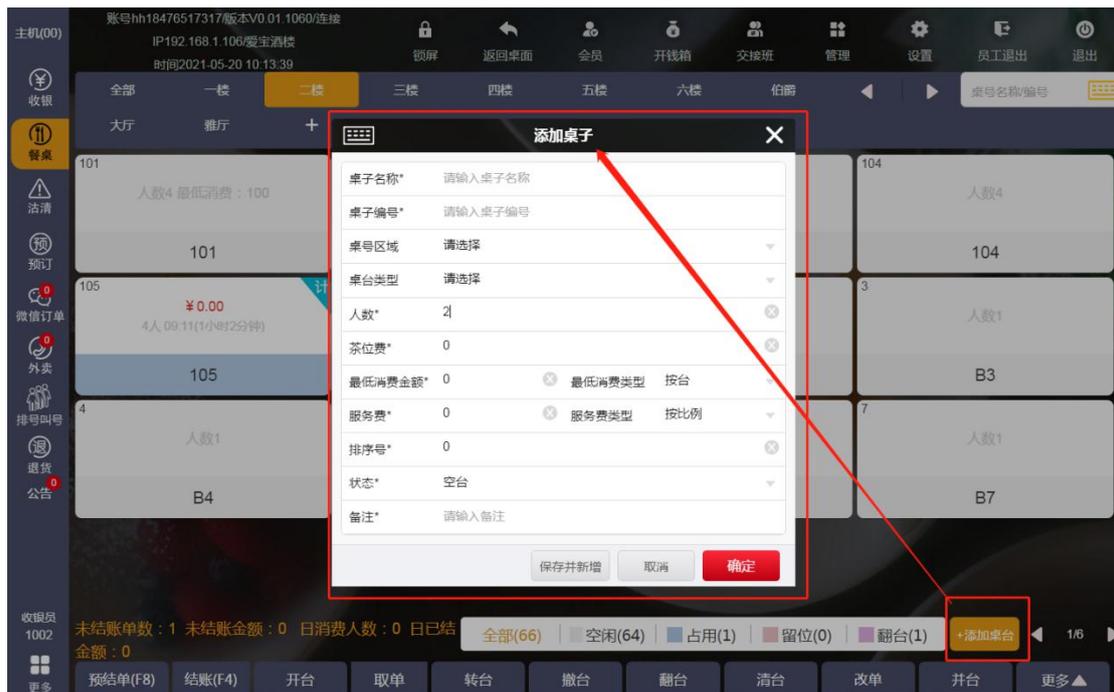
备注：桌台说明；

保存并新增：保存并新增桌台；

取消：取消添加桌台；

确定：确定添加桌台；

如下图；



(5.3) 桌台按钮

预结单：打印桌台预结账单；

结账：选择需要结账的桌台，在点击“结账”即可进入结账界面；

开台：选择餐桌开台；

取单：结账或加菜时获取已点菜的餐桌菜单；

转台：已开台的桌台换餐桌；

撤台：撤销已下单的餐桌；

翻台：手动翻台，用于已结账的桌台；

清台：当桌台处于留台、待清台、已结状态时，可用清台清空这个桌台；

改单：修改已下单的桌台信息，比如修改茶位费、押金、人数；

并台：两个单合并在一起；

更多：更多桌台按钮；

复制菜品：一个已下单的桌台中的菜品复制到另外一个桌台；

联合开台：多个桌台同时开台点餐；

搭台：一张餐桌可以有两个或多个单（拼台）；

拆台：拆掉联合状态的桌台；

联台：把多个桌台连在一起；

留台：预定桌台；

重印台单：重新打印一张台单；

订单详情：查看这个订单的详细信息；

桌台解锁：两种情况会用到这个按钮，第一、预结账单打印了结账二维码（点击“解锁付款码”可解除）；第二、餐后在线支付客户进入了结账界面（点击“解锁付款码”可解除）；

预结二维码调单：预结账单打印收款二维码，客户已经扫预结账单上的二维码结账了，但是

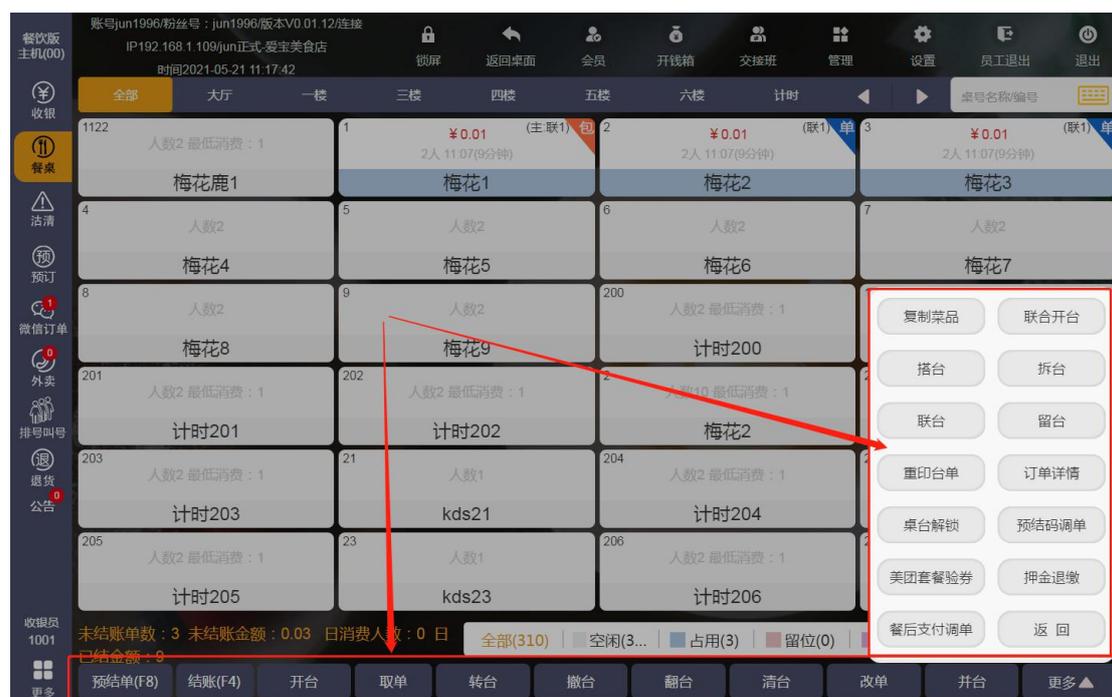
前台还是现实没结账，这时候就需要点这个预结账单二维码调单按钮去查这个单据是否已经结账，已经结账的就自动翻台，未结账的就不会变化；

美团套餐验券：美团团购验券；

押金退缴：退缴桌台押金；

餐后支付调单：扫码点餐餐后在线支付，消费者已经结账了，但是前台因为网络的原因桌台还处于未结账状态，这时候就需要点一下该按钮，点了之后这个桌台去查这个单有没有完成，如果完成了就自动结账，没有完成就不会有变化；

返回：返回桌台界面；



三、美食云旗舰版后台篇

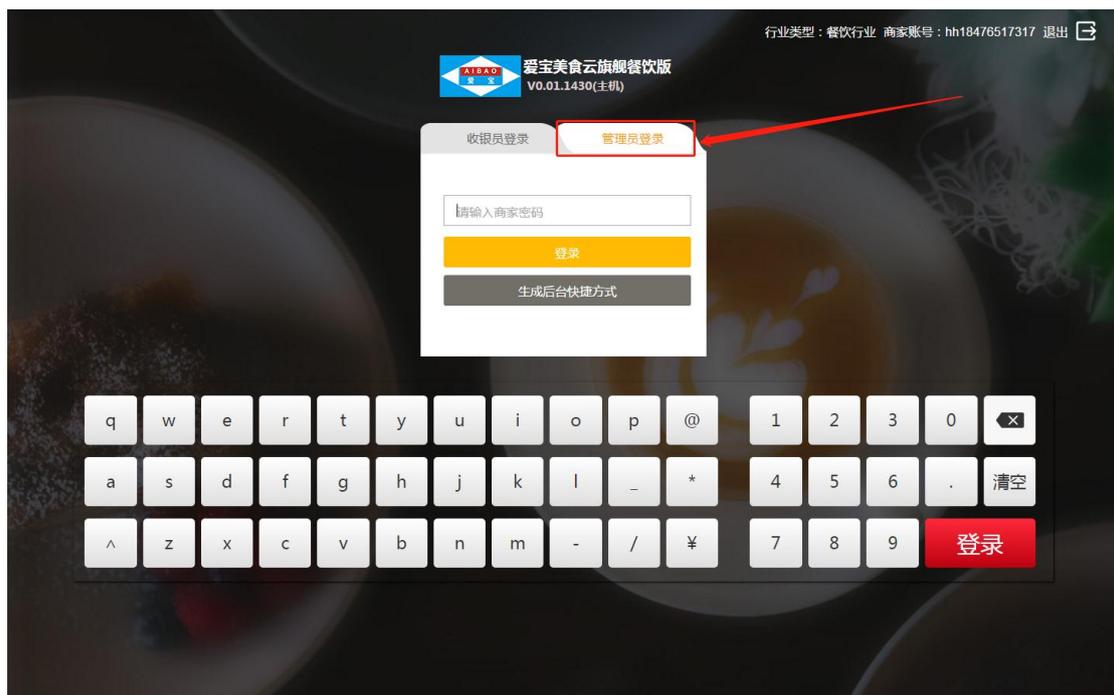
1、管理后台

进入后台有两种登录方式：第一种用网址打开 v.aibaocloud.com；第二种是在爱宝美食云旗舰软件中进入。

第一种：打开浏览器在导航栏输入 v.aibaocloud.com，然后输入账号密码登录即可。



第二种：打开爱宝美食云旗舰软件里的管理员登录，如下图；



2、主页

营业额：产品或是商品在交易中的总量金额；

毛利：商品销售收入（售价）减去商品原进价后的余额；

店铺会员：查看会员总人数、总积分、总余额、总赊账余额；

交易数：总交易笔数；

粉丝达人账号：用粉丝达人扫码绑定美食云店铺；

概况：店铺的销售、退货、取消、反结账、会员充值、会员还款汇总概况；



3、设置

操作日志：操作日志记录着美食云系统前后台的登录信息；

支付方式：管理着各种支付方式的开启和禁用（比如：微信支付、支付宝支付等）；

账户管理：管理着该账号绑定的店铺信息；

系统设置：基本设置和短信通知；

批量导入查看：导入店铺资料的记录（比如：导入商品资料、会员资料等记录）；

短信记录：记录商家给会员发送短信的信息，会员的消费、充值、活动等都会通过短信方式通知会员；

短信模板：可以自定义短信内容；

店铺消息：店铺的短信剩余消息、会员通知；

操作原因管理：设置前台收银员在执行退菜、折扣、减免、赠送、反结账这五个操作时的原因；

连锁管理：只有总店账号才会有该设置，主要是管理分店权限、复制支付、分店抽佣等功能；

商品变更日志：记录修改商品资料信息（比如修改商品名称、价格、单位等都会有记录）；

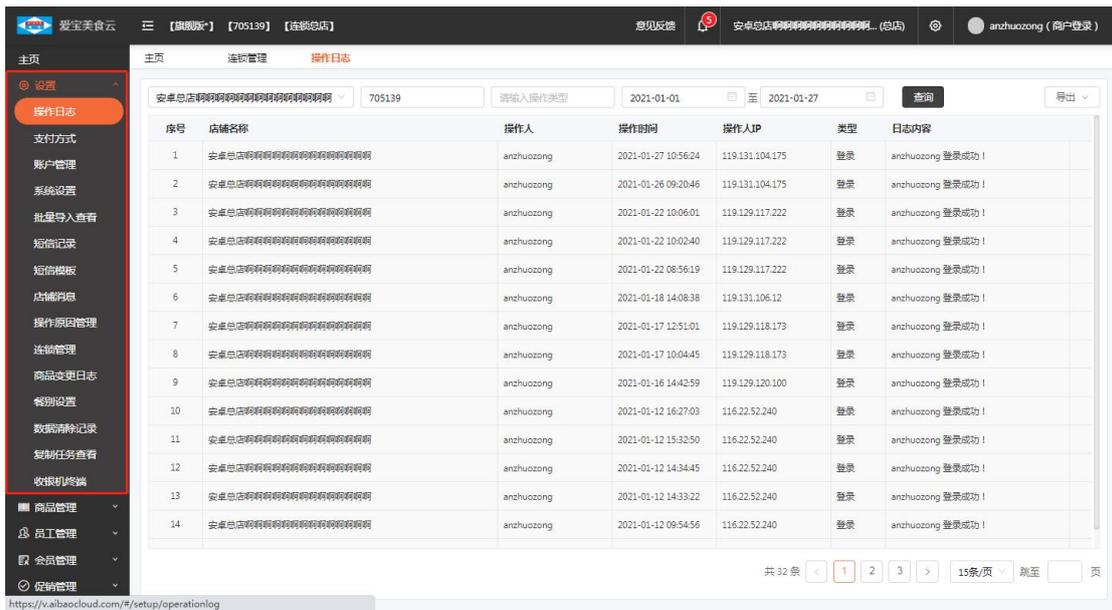
餐别设置：设置好餐别后可按照相应的餐别来查报表；

数据清除记录：该账号操作过清除数据都会记录下来；

复制任务查看：连锁店总店商品复制到分店的信息查看；

收银机终端：收银机终端可以查看本账号再哪里台电脑登陆过；

如下图所示；



4、商品管理

商品资料：商品资料下管理着商品信息（管理商品基本信息）、套餐信息（管理商品套餐）、包装管理（设置商品的大小包装关系，比如1瓶可乐和1箱可乐的大小包装关系）、分类管理（管理商品分类的信息）、单位管理（管理商品单位信息）、口味管理（管理商品口味信息，比如微辣、中辣，不辣等）、规格管理（管理商品规格信息，比如大、中、小、大杯、大份等）、加料管理（管理加料信息，比如奶茶的加珍珠、加布丁、加红豆等）、商品排序（设置商品的排序）；

品牌资料：品牌是指消费者对产品及产品系列的认知程度；

供应商信息：供应商是各个商品的供应商家；

批量操作：批量操作就是同时操作多个商品，比如批量设置商品可打折、可积分、可赠送等；

调价单：调价单就是调整一个或多个商品价格的操作；

调价单明细：调价单明细可以查看每个被调过价的商品；

桌台管理：桌台添加、查询、修改等桌台信息管理；

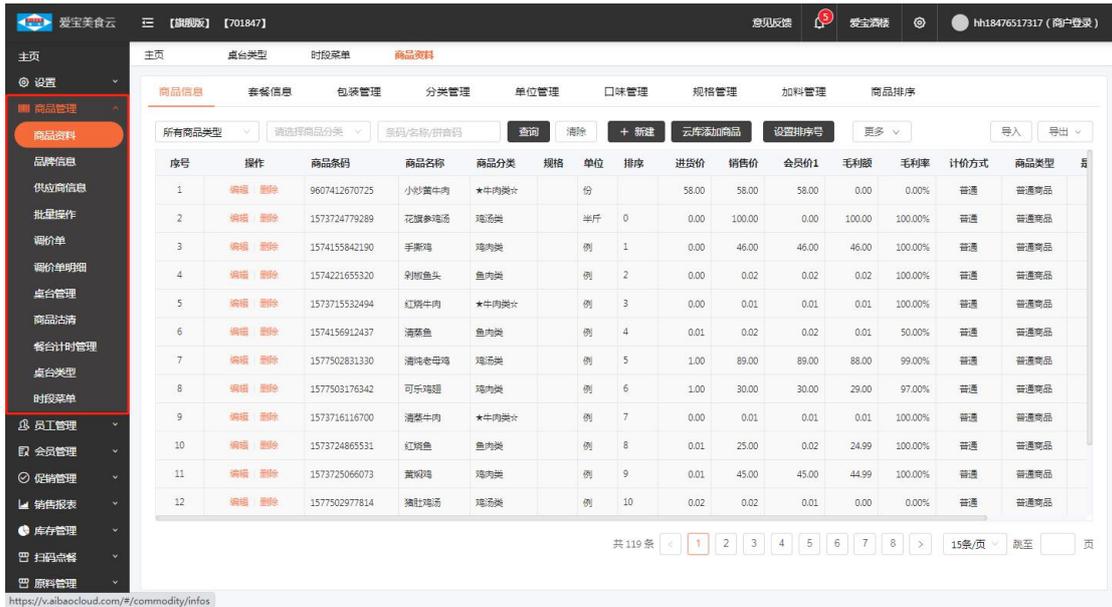
商品估清：查看商品的剩余数量，商品估清就是商品的还剩下的数量；

餐台计时管理：设置餐台的计时规则；

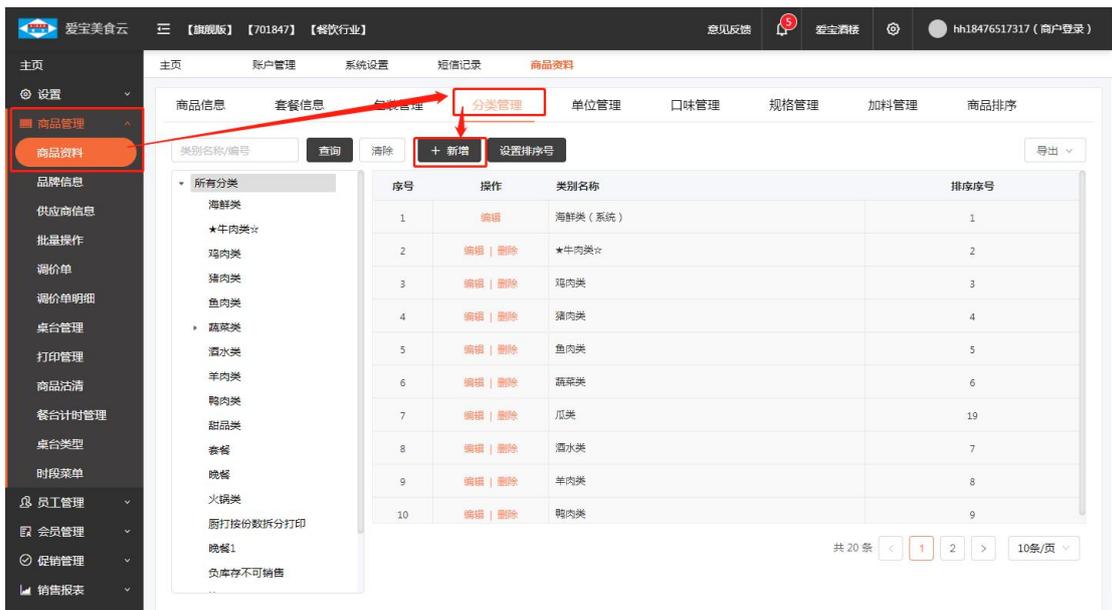
桌台类型：设置餐桌类型，一般用于相同菜品，不同桌台类型，价格不同；

时段菜单：不同时间段显示不同的菜品，比如早上只显示早餐的商品，中午只显示午餐的商品；

如下图：



(4.1) 新建商品分类;



①一级分类

“一级分类”的上级类别是“所有分类”;

线上显示(线上网店、小程序): 该分类是否在微信点餐中显示出来;

收银端显示(收银端、安卓 APP): 该分类是否在前台点餐中显示出来;

点菜宝显示(点菜宝 APP): 该分类是否在点菜宝点餐中显示出来;

类别名称: 一级分类名称;

排序序号: 分类排序号;

爱宝酒楼-新增分类
✕

* 上级类别:

线上显示: (线上网店、小程序)

收银端显示: (收银端、安卓APP)

点菜宝显示: (点菜宝APP)

* 类别名称: 一级分类

排序序号:

取消
确定并继续
确定

- ② “二级分类”的上级类别是“一级分类”;
- 线上显示(线上网店、小程序): 该分类是否在微信点餐中显示出来;
- 收银端显示(收银端、安卓 APP): 该分类是否在前台点餐中显示出来;
- 点菜宝显示(点菜宝 APP): 该分类是否在点菜宝点餐中显示出来;
- 类别名称: 二级分类名称;
- 排序序号: 分类排序号;

爱宝酒楼-新增分类
✕

* 上级类别: 一级分类

线上显示: (线上网店、小程序)

收银端显示: (收银端、安卓APP)

点菜宝显示: (点菜宝APP)

* 类别名称: 二级分类

排序序号:

取消
确定并继续
确定

(4.2) 新建商品

新建一个商品，带有“*”的都是必填项，其他的根据自己的需要自行填写，

商品条码：可以自动生成；

商品名称：商品的名字；

拼音码：商品的拼音码；

商品的类别：选普通类型或者服务类型；

单位：商品的单位（比如：个、份、只、例）；

类别：商品分类（添加商品前需要先添加商品分类）；

计价方式：计价可选普通或计重；

可打折：该商品是否可以打折；

是否积分：该商品是否可以使用积分；

管理库存：开启后可用与库存管理；

扫码商品：该商品是否可在线上显示（微信点餐）；

可寄存：该商品是否可以使用寄存功能；

时价菜：点菜时输入价格（多规格商品不能设置时价菜）；

可赠送：该商品是否可以赠送；

计入低消：该商品是否计入最低消费；

提成方式：①不提成：商品不提成

②按比率：最小 0.1（比如：商品售价 100 元比率设置 1，员工卖掉 1 份该商品提成就 1 元）；

③按金额：最小 0.01（比如：设置 5，员工卖掉 1 份该商品提成就 5 元）；

④按员工提成比率：员工信息中要设置“销售提成”（员工提成=商品售价*员工销售提成）；

规格：可使用单规格或多规格（单规格就一个规格，多规格可以有多个比如：小份、大份）；

进货价：商品进货的价格；

销售价：商品出售的价格；

线上价：线上出售的价格（微店、小程序上的价格）；

会员价 1：会员 1 级别的价格（会员 2、会员 3、会员 4、会员 5 都是一样的意思）；

积分值：设置该商品被会员购买时得到的积分值；

初始库存：新建商品时，该商品的库存数量；

最小库存：该商品最小库存数量；

最大库存：该商品最大库存数量

辅助码：设置商品辅助码，用于传统点菜宝；

商品状态：在售状态（商品正常销售），停售状态（商品不能销售）；

加料打折：是否开启加料打折；

产地：商品的生产地址；

有效天数：该商品的有效期；

商品排序：商品的排列顺序；

起售价数：商品起售的数量；

品牌：商品的品牌（品牌需要自己新建）；

供应商：商品的供货商家；

辣度：商品的辣度；

推荐度：商品的推荐度；

商品描述：商品的介绍；

(4.3) 桌台管理

新增桌台：新添加桌台；

批量新增桌台：批量添加桌台；

新增区域：新添加区域；

编辑区域：修改区域信息；

批量删除：批量删除桌台；

批量开台商品设置：批量设置开台时商品；

批量设置费用：批量设置桌台的茶位费、最低消、服务费；

导出二维码：导出桌台二维码

导出公众号二维码：导出公众号桌台二维码（没关注公众号需要先关注公众号才能使用）；

桌台设置：设置公众号桌台二维码有效时间；

菜单管理：设置对应桌台的菜单和菜品的包房价；

编辑：修改桌台信息；

删除：删除桌台；

开台商品：开台设置的商品，比如设置餐具为开台商品，餐具商品可以根据开台人数自动添加进入购物车内；

桌台二维码：桌台的二维码；

公众号二维码：公众号的桌台二维码（网店和小程序）；

查看 url：查看桌台连接；

（企业版）小程序码：企业版小程序桌台二维码（需要先开通企业版小程序）；

如下图所示：

The screenshot shows the 'Table Management' (桌台管理) interface. The sidebar on the left has '桌台管理' highlighted. The main content area includes a search bar for '桌台名称' and several action buttons: '查询', '清除', '+ 新增桌台', '+ 批量新增桌台', '+ 新增区域', '编辑区域', '批量删除', '批量开台商品设置', '批量设置费用', '设置排序号', '导出桌台二维码', '导出公众号二维码', '桌台设置', and '菜单管理'. Below these are filters for '所属区域' (一楼(5), 二楼(5), 三楼(5), 四楼(5), 五楼(6), 六楼(4), 伯爵(36), 大厅(1), 所有区域(67)) and '桌台类型' (包1(1), 包2(0), 包3(0), 包4(0), 包5(0), 所有桌台类型(1)). The table below has columns: '序号', '操作', '是否启用', '桌台编号', and '桌台名称'. The table contains 7 rows of data, all with '启用' status. The bottom of the page shows '共 67 条' and pagination controls.

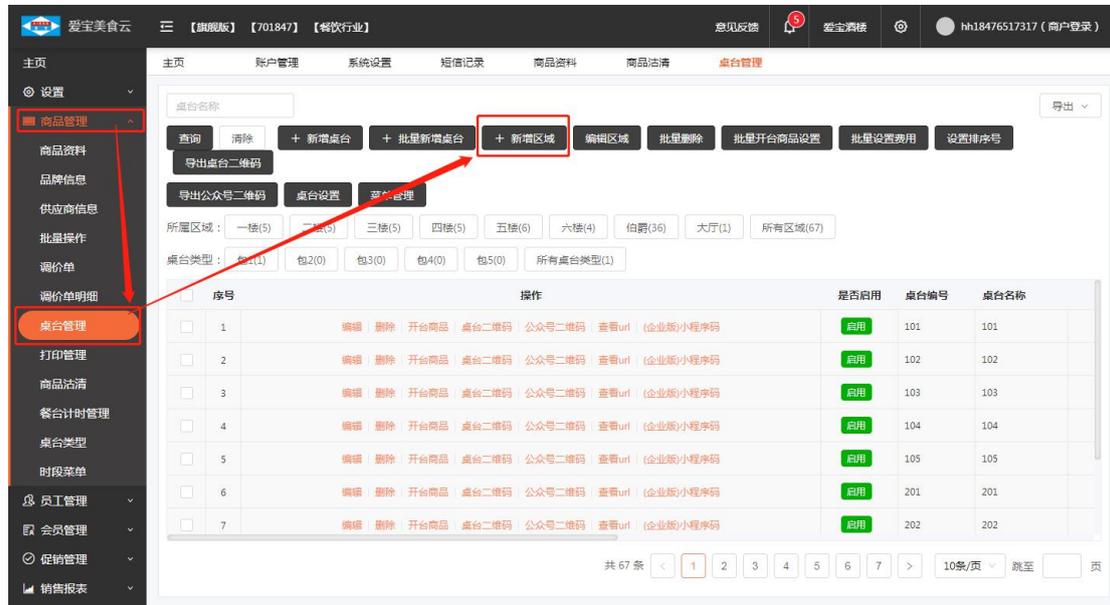
序号	操作	是否启用	桌台编号	桌台名称
1	编辑 删除 开台商品 桌台二维码 公众号二维码 查看url (企业版)小程序码	启用	101	101
2	编辑 删除 开台商品 桌台二维码 公众号二维码 查看url (企业版)小程序码	启用	102	102
3	编辑 删除 开台商品 桌台二维码 公众号二维码 查看url (企业版)小程序码	启用	103	103
4	编辑 删除 开台商品 桌台二维码 公众号二维码 查看url (企业版)小程序码	启用	104	104
5	编辑 删除 开台商品 桌台二维码 公众号二维码 查看url (企业版)小程序码	启用	105	105
6	编辑 删除 开台商品 桌台二维码 公众号二维码 查看url (企业版)小程序码	启用	201	201
7	编辑 删除 开台商品 桌台二维码 公众号二维码 查看url (企业版)小程序码	启用	202	202

(4.3.1) 新建桌台区域

区域编号：新建这个区域的编号（只能输入数字）；

区域名字：这个区域的名字（比如：一楼或二楼）；

排序：这个区域的排序号；



(4.3.2) 新建桌台

是否启用：是否开启使用这张桌台；

桌台编号：这张桌台的编号，**不能重复**（只可填入数字，最多6位）；

桌台区域：桌台所在的地方（比如：一楼区域或二楼区域，新建桌台前需要新建桌台区域）；

桌台名称：这张桌台的名字；

设置桌台类型：设置这个桌台类型；

座位数：这张桌台可以坐几个人；

茶位费：这个桌台每个位子多少钱；

最低消费：设置该桌台的最低消费，按台(比如设置 100，该桌台最低消费就是 100，结账时单据总金额低于 100 会自动补够 100)，按人(比如该桌台 5 个人，最低消费设置 20，那该桌台每人的最低消费就是 20，低于每人 20 会自动补够 20)；

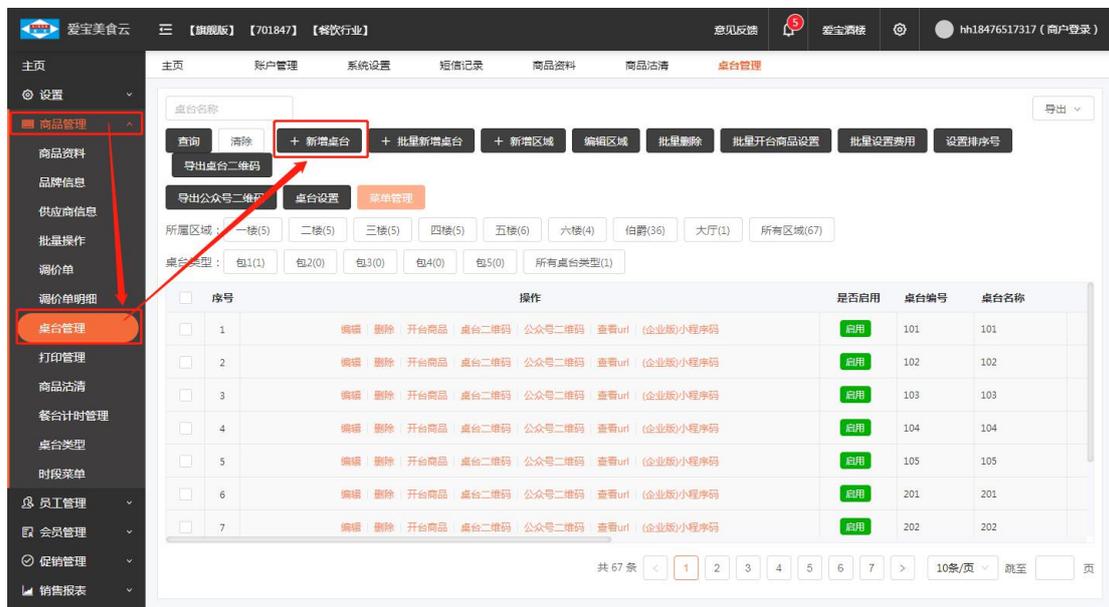
服务费：设置该桌台的服务费，服务费类型有一下 5 种；

- ①按比例：比如设置 10，【商品消费金额×10%=该桌台的服务费】；
- ②按金额：比如设置 20，该桌台的服务费就是 20；
- ③按计时：计时收费规则可在“商品管理”中的“餐台计时管理”设置；
- ④按包场：包场收费规则可在“商品管理”中的“餐台计时管理”设置；
- ⑤按分段：分段收费规则可在“商品管理”中的“餐台计时管理”设置；

排序：这张桌台的序号（顺序号）；

备注：这张桌台的附加信息；

如下图所示。



爱宝酒楼 - 新增桌台 ×

是否启用:

* 桌台编号: (只可填入数字, 最多6位)

* 桌台区域:

* 桌台名称:

设置桌台类型:

* 座位数:

* 茶位费(元):

* 最低消费(元):

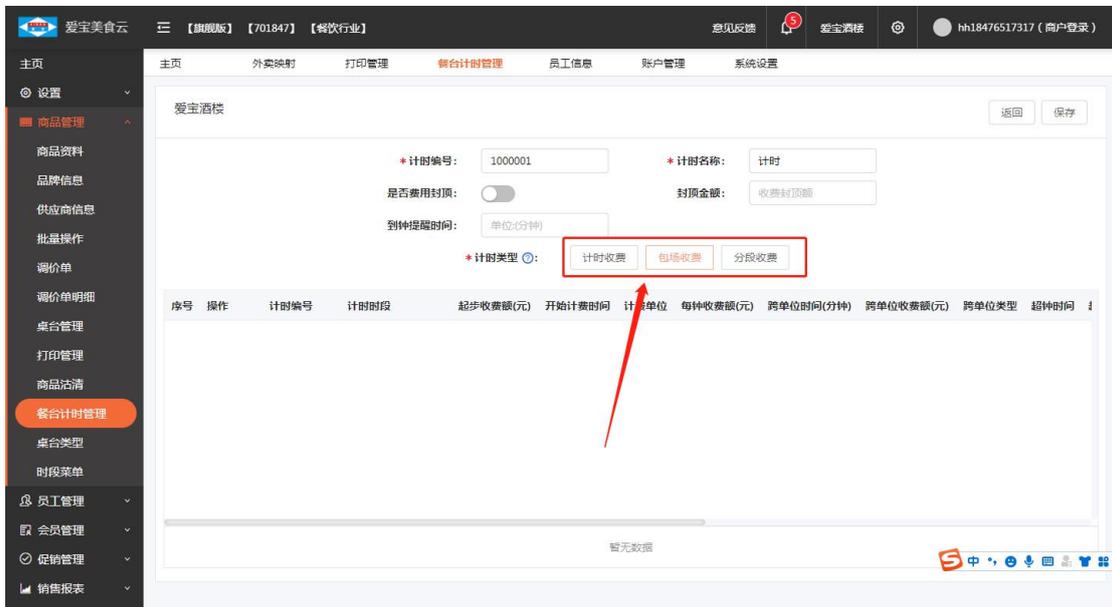
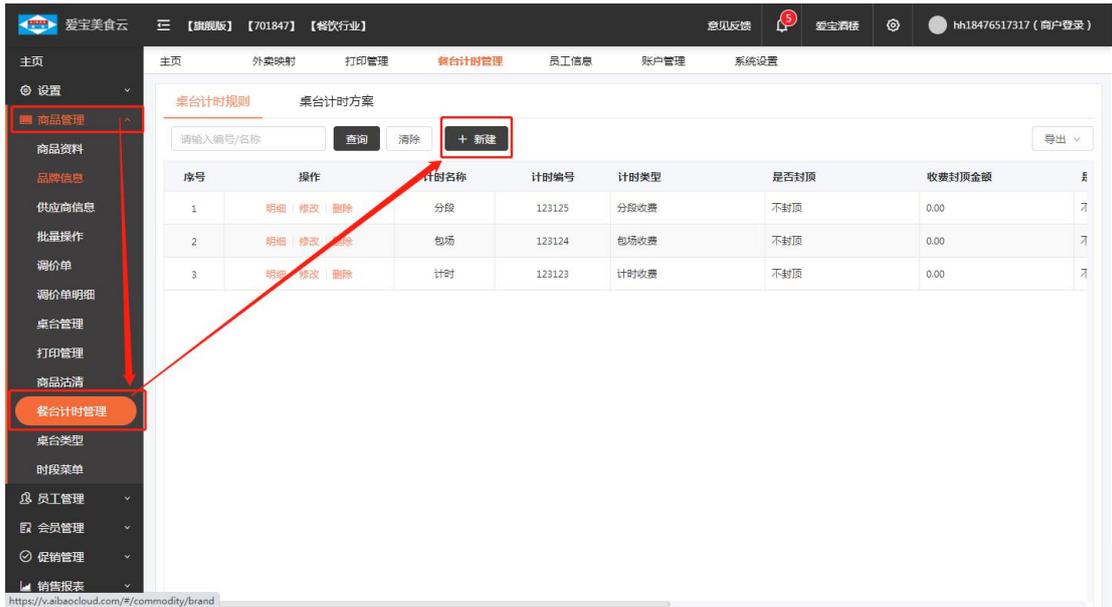
* 服务费(元):

排序:

备注:

(4.4) 餐台计时管理

餐台计时管理就是设置桌台按时间计算费用，餐台计时规则有三种方式，分别是**计时收费**、**包场收费**、**分段收费**；



①计时收费

开始计时时间：这个计时收费规则的开始时间；

起步收费额：开台收费的金额；

计时单位：可选按分钟为单位或按小时为单位；

开始时间段：计时开始时间，每几分钟算按多少钱；

跨单位时段：比如每 10 分钟算一次钱，未满 20 分钟的时候的计时规则，那么 13 分钟的计时公式为开始时间段规则的金额加上跨单位时段的金额，该时段只应用于未超时的时候；（可选按“分钟收费”或按“固定收费”）

超钟时间段：超钟计时规则，多少分钟以后，每分钟多少钱；（可选按“分钟收费”或按“固定收费”）

比如下图计时规则的意思是：起步收费 10 元（开台就收 10 元，可设置 0 元开台不收费），从 0 分钟开始，每 10 分钟收 20 元，如果超过了 10 分但未满 20 或 30 或 40 分钟等，则按跨时间段收费，超过 5 分钟内，每分钟收 1 元，超过 5 分钟则按 10 分钟计费，超过 40 分钟以后，按超钟时间段每 10 分钟收 15 元；

姜宝酒楼-桌台计时信息

* 开始计时时间: 00:00:00 * 起步收费额: 10 * 计时单位: 分钟单位

* 开始时间段: 0 分钟后开始计费, 每 10 分钟按 20 元计费;

跨单位时段: 5 分钟之内, 按每分钟 1 元计费; 分钟收费

超钟时间段: 40 分钟以后, 每 10 分钟按 15 元计费; 按钟收费

备注:

- * 开始时间段为必填, 跨单位时段和超钟时间段内只要填了一个, 其他的都为必填
- * 切换计时单位时, 请注意单位的换算, 公式为: X小时=X分钟/60
- * 跨单位时间必须小于开始时间段的计费单位
- * 跨单位时段和超钟时间段都不填默认为0
- * 跨单位时间不能单独为0
- * 超钟时间段不可以只有单独一项为0

取消 确认

②包场收费

添加: 添加场次;

跨单位规则: 超时跨场次, 超时多少分钟之后按多少元计费, 可选按“分钟计费”或按“固定收费”(可设置0);

场次收费时间起点: 该场次的开始时间;

场次收费时间终点: 该场次的结束时间;

场次收费额: 改场次收费的金额;

比如下图计时规则的意思是: 7点到12点场次收费100元, 12点到20点场次收费150元, 跨场次超时30分钟内收20元, 超过30分钟按下一场收费;(跨场次叠加收费)

养猪场-桌台计时信息

添加

跨单位规则: 30 分钟之内, 按 20 元固定计费; 固定收费

* 场次收费时间起点: 7点 * 场次收费时间终点: 12点 * 场次收费额: 100

* 场次收费时间起点: 12点 * 场次收费时间终点: 20点 * 场次收费额: 150

注意事项: * 第二场的起点时间不能小于上一场的结束时间
* 跨单位时间不能单独为0或为空
* 跨单位规则都不填默认为0, 跨单位计费额不填默认为0

取消 确认

③分段收费

添加: 添加时间段;

开始时间: 分段计费开始时间;

结束时间: 分段计费结束时间;

收费额: 该分段收费的金额;

比如下图计时规则的意思是: 开台0分钟开始到5分钟收10元, 开台5分钟开始到10分钟收20元, 开台10分钟以后收50元;

爱宝酒楼-桌台计时信息

添加

* 开始时间: 0 分钟 * 结束时间: 5 分钟 * 收费额: 10

* 开始时间: 5 分钟 * 结束时间: 10 分钟 * 收费额: 20

* 开始时间: 10 分钟 * 结束时间: 0 分钟 * 收费额: 50

注意事项:

- * 每一条规则的结束时间必须大于开始时间
- * 只有第一条开始时间可以输入, 其他默认为上一条规则结束时间
- * 最后一条规则的结束时间如果不填或者为0则表示永久

取消 确认

5、员工管理

员工信息: 员工管理 (添加和编辑员工) 和角色管理 (员工后台权限分配);

导购员绩效: 员工提成报表;

导购绩效明细: 员工提成明细报表;

导购员销售报表: 查看员工销售概况报表;

如下图所示;

爱宝美食云 三 【旗舰店】 【701847】 【餐饮行业】 意见反馈 爱宝酒楼 hh18476517317 (商户登录)

主页 外卖映射 打印管理 餐台计时管理 **员工信息** 账户管理 系统设置 导购员销售报表 销售单列表

员工管理 角色管理

员工编号/员工姓名 查询 清除 + 新建

序号	操作	编号	姓名	电话	最低折扣	员工类型	状态	充值提成	次卡提成	购物卡提成	更新时间
1	编辑 角色 修改密码 删除	1001	1001		100%	导购员	正常	0.00%	0.00%	0.00%	2021-06-04 17:30:0
2	编辑 角色 修改密码 删除	10086	陈		0%	管理员	正常	0.00%	0.00%	0.00%	2020-09-22 17:14:1
3	编辑 角色 修改密码 删除	1010	1010		100%	导购员	正常	0.00%	0.00%	0.00%	2021-01-06 20:53:1
4	编辑 角色 修改密码 删除	1009	九哥		100%	管理员	正常	0.10%	0.00%	0.00%	2020-11-16 17:03:1
5	编辑 角色 修改密码 删除	1008	八哥		100%	收银员	正常	0.00%	0.00%	0.00%	2021-01-13 16:09:5
6	编辑 角色 修改密码 删除	1007	呵呵		80%	服务员	正常	1.50%	0.00%	0.00%	2020-11-26 19:01:1
7	编辑 角色 修改密码 删除	1005	肥猫他弟		80%	服务员	正常	0.00%	0.00%	0.00%	2020-11-26 19:09:2
8	编辑 角色 修改密码 删除	1004	肥猫	13800138011	100%	配送员	正常	0.00%	0.00%	0.00%	2020-11-26 19:09:3
9	编辑 角色 修改密码 删除	1003	黑狗他爸		70%	导购员	正常	1.50%	0.00%	0.00%	2021-03-07 15:09:5
10	编辑 角色 修改密码 删除	1002	黑狗弟		0%	收银员	正常	10.00%	10.00%	10.00%	2021-04-06 17:18:1

共 10 条 < 1 > 10条/页 跳至 页

https://y.albacloud.com/#/sysmgr/staffmgr

6、会员管理

会员制度: 设置会员的充值、积分、积分抵现、积分兑换规则;

会员级别: 每个会员的级别优惠不同, 根据自己的需要自行创建 (比如: 白金会员、黄金会员、白银会员、普通会员);

会员列表: 店铺所有会员的信息列表, 可以查会员余额、积分等信息;

会员报表: 查看会员积分明细、会员储值卡流水、会员储值卡统计、商品兑换流水、会员消

费明细、会员归还明细、会员次卡概况、会员次卡明细的各种会员报表信息；

会员属性：查看会员的年龄分析、性别分析、标签分析、星座分析；

会员标签：可以简单的观察到这个会员持有者的最直接特点；

会员概况：查看会员数据分析、数据统计；

会员配置：设置会员开卡是否需要费用，会员手机号是否允许重复；

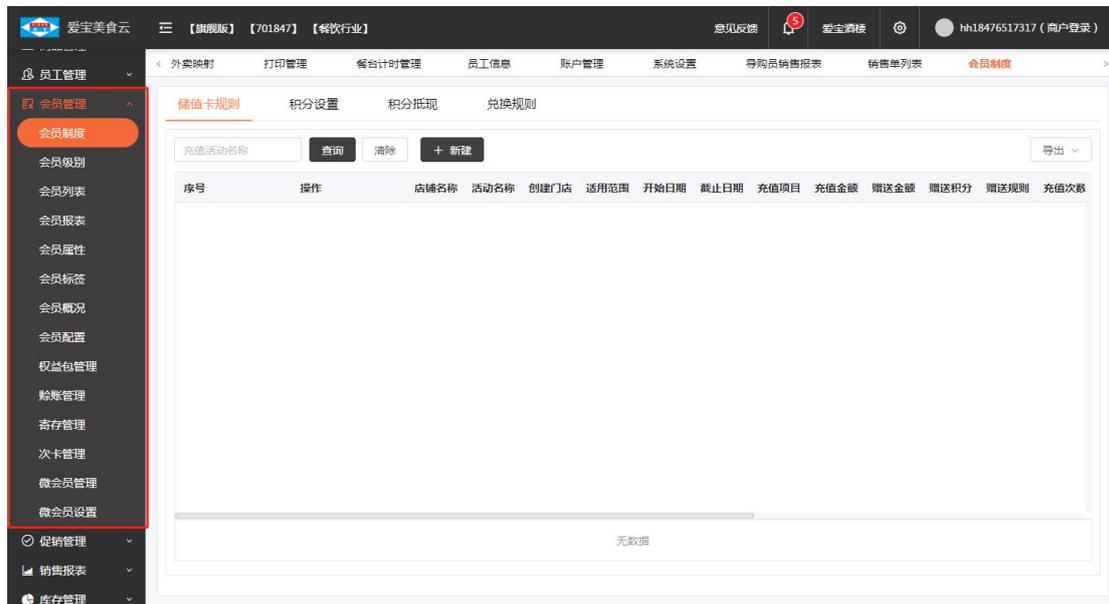
赊账管理：可查看会员的赊账的记录；

寄存管理：寄存会员的一个特色功能，比如：会员在某次用餐时没喝的饮料或酒可以寄存起来预留下次使用；

次卡管理：次卡就是有限制使用次数的卡，只有会员才能使用，比如：像健身卡只能使用10次；

微会员管理：查看微会员开通状态是否成功；

微会员设置：绑定公众号设置微信会员；



(6.1) 新建会员级别

级别名称：会员的级别名称；

级别等级：会员的等级（比如：1级、2级、3级等）；

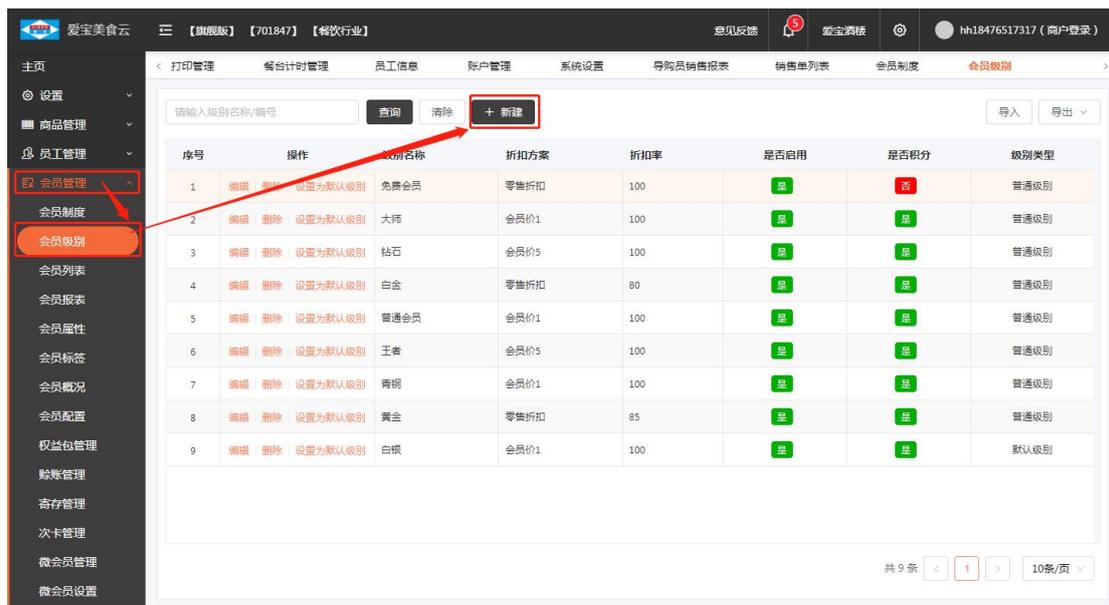
折扣方案：可以根据默认选项或自己设置，选择零售折扣是自己设置折扣；

是否积分：是否开启积分；

是否启用：这个会员级别是否启用；

自动升级：开启时要设置多少积分才可以升级到当前会员等级，不开启不用设置；

如下图所示；



(6.2) 新建会员

会员姓名：会员的名字；

会员卡号：会员的卡号；

会员密码：会员的密码要 6-32 位数之间；

确认密码：要和前面的会员密码一致；

邮箱：会员的邮箱，可填可不填；

电话号码：会员的电话，店铺有活动时或会员卡消费时都会有短信提醒；

会员级别：该会员的级别（添加会员前需要先添加会员级别）；

生日：会员的生日，可填可不填；

性别：会员的性别；

状态：启用状态时才可以使用该会员，禁用状态不可以使用；

赊账：是否允许该会员赊账；

地址：会员的地址，可填可不填；

备注：该会员的注释，可填可不填；

会员标签：简单直接的观察到这个会员的最直接特点；

如下图所示：

爱宝美食云 三 【旗舰店】 【701847】 【餐饮行业】 意见反馈 5 爱宝酒楼 hh18476517317 (商户登录)

员工信息 账户管理 系统设置 导购员销售报表 销售单列表 会员制度 会员级别 会员列表

所有级别 积分 大于 输入查询值 请输入会员名称/编号/电话号 导入 导出

开卡时间: 开始日期 ~ 结束日期 已

已开通赊账 空手机号 空身份证 通用余额为0 积分为0 微会员卡号 查询 清空 + 新建 批量修改密码

修改全部 导出会员二维码

序号	操作	姓名	电话	卡号	微会员卡号	状态	级别	通用余额	积分	允许赊账
1	编辑 删除 冲减积分 重置密码 操作记录 注销 换卡 退费	牛气冲天		a12345		启用	普通会员	0.00	0	否
2	编辑 删除 冲减积分 重置密码 操作记录 注销 换卡 退费			6600052578		启用	白银	0.00	0	否
3	编辑 删除 冲减积分 重置密码 操作记录 注销 换卡 退费			6600021951		启用	普通会员	0.00	0	否
4	编辑 删除 冲减积分 重置密码 操作记录 注销 换卡 退费			6600030542		启用	白银	0.00	0	否
5	编辑 删除 冲减积分 重置密码 操作记录 注销 换卡 退费	1122334455		1122334455		启用	钻石	0.00	0	否
6	编辑 删除 冲减积分 重置密码 操作记录 注销 换卡 退费			6600030591		启用	白银	0.00	0	否
合计								0.00	0	

合计(共196条) 总余额: 806019.23 总积分: 183716.02 购物卡总余额: 0.00 共 196 条 1 16 17 18 19 20 10条/页 跳至 页

购物卡待赠送总金额: 160

养猪场-新增会员 ×

* 会员姓名:	<input type="text" value="请输入会员姓名"/>	* 会员卡号:	<input type="text" value="请输入会员卡号"/>
会员密码:	<input type="text" value="6-32位的数字或大小写字母组"/>	确认密码:	<input type="text" value="请输入确认密码"/>
	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 15px; width: 100%;"></div> 空	电话号码:	<input type="text" value="请输入号码"/>
* 会员级别:	<input type="text" value="会员级别"/>	生日:	<input type="text" value="请选择日期"/>
性别:	<input checked="" type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女	状态:	<input checked="" type="radio"/> 启用 <input type="radio"/> 禁用
除账:	<input type="checkbox"/>		
地址:	<input type="text" value="输入地址"/>		
备注:	<input type="text" value="备注"/>		

会员标签: 全选

白领 蓝领

(6.3) 会员列表

- 查询：可以用会员级别、会员名称、编号、电话号码、是否开通除账来查询；
 - 新建：添加一个新的会员
 - 编辑：修改会员信息（会员卡号不可修改）；
 - 删除：删除会员前要把该会员中的所有的信息都要清除完才可以删除改会员（删除会员要把会员的金额、积分、消费记录全部都删除掉才可以删除该会员）；
 - 冲减积分：调整积分值；
 - 重置密码：重置会员的密码；
 - 会员退卡：退掉会员卡；
 - 换卡：会员换卡，比如会员卡丢失时可以操作换卡；
 - 操作记录：会员信息变更记录；
- 如下图；

爱宝美食云 三 [旗舰店] [701847] 会员中心 支付管理 优惠券 会员级别 会员列表

所有级别 请输入会员名称/编号/电话号 已开通账户 空手机号 空身份证号 通用余额为0 积分为0 查询 清空 + 新建 导入 导出

序号	操作	姓名	电话	卡号	微会员卡号	状态	级别	通用余额	积分	允许提现	提现金额	赠
1	编辑 删除 冲减积分 重置密码 操作记录 会员退卡 换卡	发型像地主家的傻儿子		123456	484019909515	启用	白银	710.238.70	132030	是	0.00	100
2	编辑 删除 冲减积分 重置密码 操作记录 会员退卡 换卡	广州靓仔	13800138000	123457		启用	白银	93.039.41	14310	是	560.00	1.000
3	编辑 删除 冲减积分 重置密码 操作记录 会员退卡 换卡	呵呵		853234084395	853234084395	启用	白银	11,100.00	120	否	0.00	
4	编辑 删除 冲减积分 重置密码 操作记录 会员退卡 换卡	18613971625		6600020555		启用	白银	9,219.70	780	否	0.00	
5	编辑 删除 冲减积分 重置密码 操作记录 会员退卡 换卡	李某某		333686874122	333686874122	启用	白银	1,868.78	72	否	0.00	
6	编辑 删除 冲减积分 重置密码 操作记录 会员退卡 换卡	山鸡哥		888888		启用	白银	879.96	111	是	0.00	100
7	编辑 删除 冲减积分 重置密码 操作记录 会员退卡 换卡	六哥		666666		启用	普通会员	579.00	1	是	0.00	100
8	编辑 删除 冲减积分 重置密码 操作记录 会员退卡 换卡	陈陈	18692932625	50005	471419765626	启用	白金	442.38	0	是	0.00	
9	编辑 删除 冲减积分 重置密码 操作记录 会员退卡 换卡	阿皮				启用	白银	362.88	906	否	0.00	
10	编辑 删除 冲减积分 重置密码 操作记录 会员退卡 换卡	广西靓仔		111111		启用	白银	250.00	1118	否	0.00	
11	编辑 删除 冲减积分 重置密码 操作记录 会员退卡 换卡			6600035743	944358290731	启用	免费会员	200.00	0	否	0.00	
12	编辑 删除 冲减积分 重置密码 操作记录 会员退卡 换卡	1		1		启用	白银	135.05	5746	是	149.00	
13	编辑 删除 冲减积分 重置密码 操作记录 会员退卡 换卡	11223344		11223344		启用	普通会员	120.00	62	是	0.00	100
14	编辑 删除 冲减积分 重置密码 操作记录 会员退卡 换卡			6600021242		启用	普通会员	94.94	0	否	0.00	

合计(共126条) 总余额: 828616.21 总积分: 170813 共 126 条 < 1 2 3 4 5 6 7 8 9 > 15条/页 跳至 页

7、促销管理

促销计划：促销计划支持满减、特价、第二件特价、满赠四种活动；

促销计划报表：商品促销计划销售报表；

精准营销：给会员群发短信；

优惠券：优惠券支持折扣券和代金券（①抵扣券：比如设置了 10 元全场抵扣券，结账的时候使用自动抵扣 10 元，②打折券：比如设置了 95 折全场打折券，结账的时候使用自动整单 95 折；）；

优惠券编号列表：查看优惠券编号；

优惠券流水：查看优惠券使用记录；

购物卡：会员购物卡类似代金券；

爱宝美食云 三 [旗舰店] [703368] [餐饮行业] 意见反馈 养殖场 zth18476517317 (商户登录)

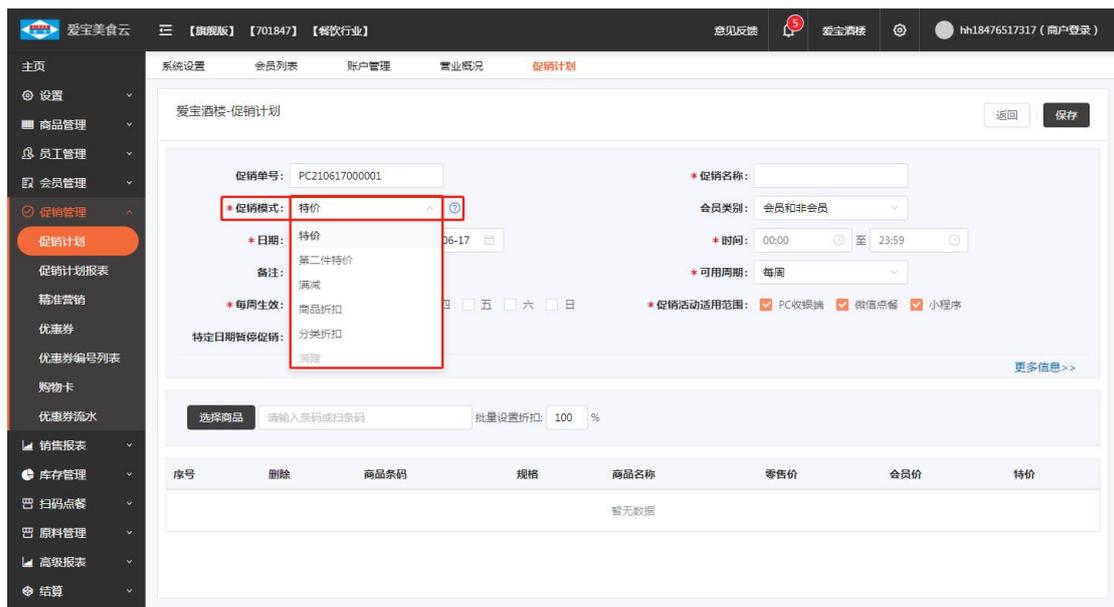
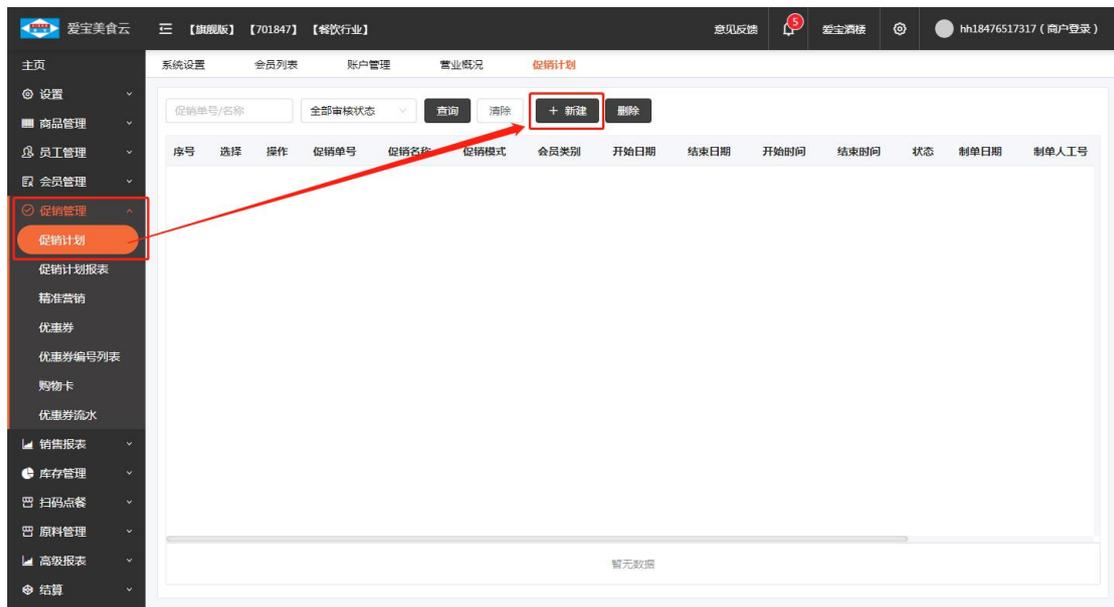
系统管理 资料管理 员工管理 会员管理 促销管理 促销计划 促销计划报表 精准营销 优惠券 优惠券编号列表 优惠券流水 购物卡 销售报表 库存管理 采购管理 扫码点餐 原料管理 小程序 本地采购

促销计划

促销单号/名称 全部审核状态 查询 清除 + 新建 删除

序号	选择	操作	促销单号	促销名称	促销模式	会员类别	开始日期	结束日期	开始时间	结束时间	状态	制单日期	制单人工号
暂无数据													

(7.1) 新建促销计划



①特价

操作步骤:

第一:“促销名称”中输入该促销计划的名称;

第二:“促销模式”中选择“特价”模式;

第三:“会员类型”中选择该促销活动适用的对象;

第四:“日期”设置该促销计划生效的起始日期和结束日期;

第五:“时间”设置一天中促销计划生效的时间段;

第六:“可用周期”可选“每周”或“每月”,如果选“每周”的话设置一周内该促销生效的时间,如果选“每月”的话设置一个月内该促销生效的时间(必填,否则该促销活动不会生效);

- 第七：“特定日期暂停促销”设置某个时间给促销不会生效（非必填）；
- 第八：“选择商品”选择参与该促销活动的商品；
- 第九：“批量设置折扣”中批量设置商品促销价（或者“特价”中设置单个商品促销价）；
- 第十：最后保存，前台点餐自动生效；

②第二件特价

操作步骤：

- 第一：“促销名称”中输入该促销计划的名称；
- 第二：“促销模式”中选择**“第二件特价”**模式；
- 第三：“会员类型”中选择该促销活动适用的对象；
- 第四：“日期”设置该促销计划生效的起始日期和结束日期；
- 第五：“时间”设置一天中促销计划生效的时间段；
- 第六：“可用周期”可选“每周”或“每月”，如果选“每周”的话设置一周内该促销生效的时间，如果选“每月”的话设置一个月内该促销生效的时间（**必填，否则该促销活动不会生效**）；
- 第七：“特定日期暂停促销”设置某个时间给促销不会生效（非必填）；
- 第八：“选择商品”选择参与该促销活动的商品；
- 第九：“批量设置折扣”中批量设置商品促销价（或者“特价”中设置单个商品促销价）；
- 第十：最后保存，前台点餐第二件特价自动生效；

③满减

操作步骤：

- 第一：“促销名称”中输入该促销计划的名称；
- 第二：“促销模式”中选择**“满减”**模式；
- 第三：“会员类型”中选择该促销活动适用的对象；
- 第四：“日期”设置该促销计划生效的起始日期和结束日期；
- 第五：“时间”设置一天中促销计划生效的时间段；
- 第六：“可用周期”可选“每周”或“每月”，如果选“每周”的话设置一周内该促销生效的时间，如果选“每月”的话设置一个月内该促销生效的时间（**必填，否则该促销活动不会生效**）；
- 第七：“特定日期暂停促销”设置某个时间给促销不会生效（非必填）；
- 第八：“限量规则”可选“无限量”或“按会员当日限量”（“无限量”：没有限制使用次数，“按会员当日限量”：设置会员限量的次数）；
- 第八：“消费金额”“减金额”中设置消费金额和减金额（比如：满 100 减 10，消费金额填 100，减免金额填 10）；
- 第九：“减免金额次数”可选“无数次”或“仅一次”（**无数次**：比如设置了满 100 减 10，如果单据满 200，就减 20，如果单据满 300，就减 30，以此类推；**仅一次**：比如设置了满 100 减 10，单据只要满 100 就只会减 10，单据满 200 也是只会减 10）；
- 第十：“商品范围”设置参与该促销活动的商品（可以设置所有商品、某类商品、某些商品、某个品牌的商品）；
- 第十一：最后保存，前台结账自动生效；

④满赠

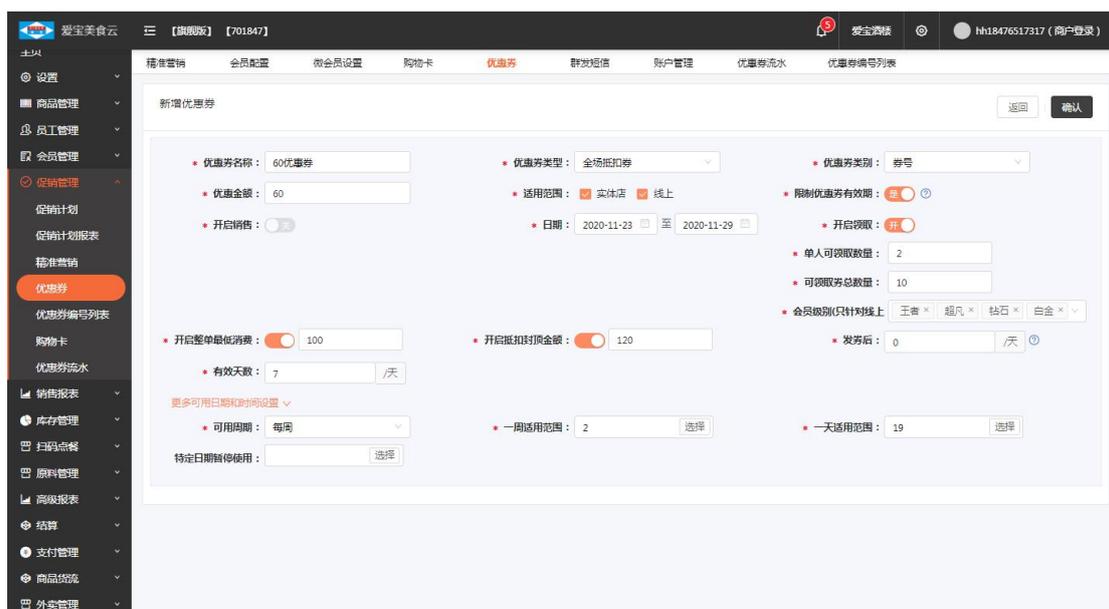
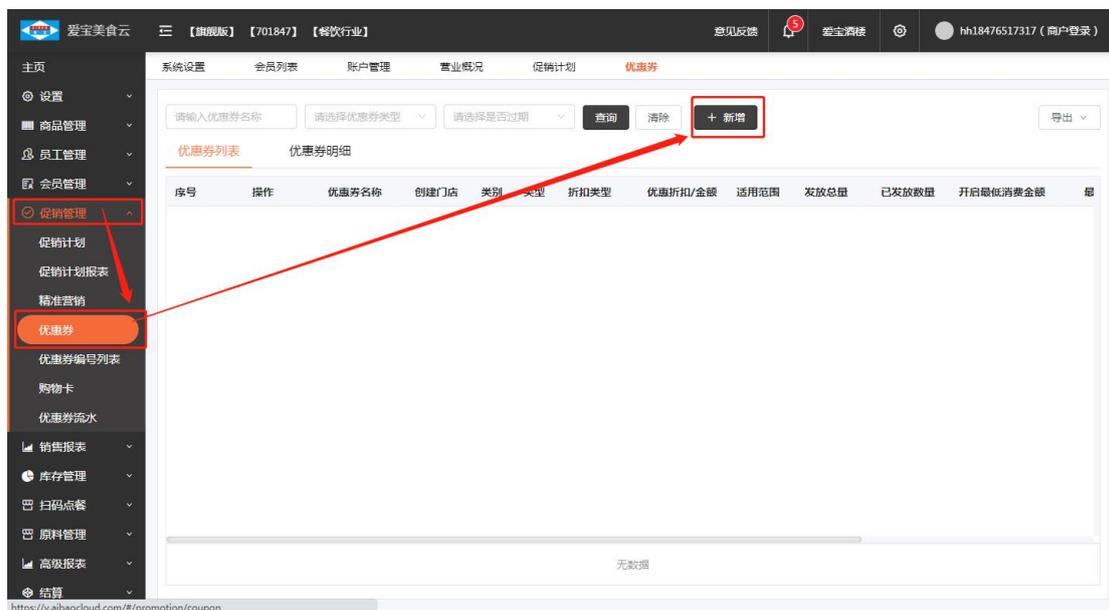
操作步骤：

- 第一：“促销名称”中输入该促销计划的名称；
- 第二：“会员类型”中选择该促销活动适用的对象（**满赠**促销计划会员类型只能选会员，非会员不支持满赠）；
- 第三：“促销模式”中选择“**满赠**”模式；
- 第四：“日期”设置该促销计划生效的起始日期和结束日期；
- 第五：“时间”设置一天中促销计划生效的时间段；
- 第六：“可用周期”可选“每周”或“每月”，如果选“每周”的话设置一周内该促销生效的时间，如果选“每月”的话设置一个月内该促销生效的时间（**必填，否则该促销活动不会生效**）；
- 第七：“特定日期暂停促销”设置某个时间该促销不会生效（**非必填**）；
- 第八：输入满赠的金额，比如输入满 100 赠送 10，会员消费满 100 赠送 10 元（“**选择商品**”和“**选择优惠券**”的意思是选择要赠送的商品和优惠券）；
- 第九：赠送金额次数可选“仅一次”和“无数次”（**无数次**：比如设置了满 100 赠送 10，如果单据满 200，就赠送 20，如果单据满 300，就赠送 30，以此类推；**仅一次**：比如设置了满 100 赠送 10，单据只要满 100 就只会赠送 10，单据满 200 也是只会赠送 10）；
- 第十：“选择商品”或“选择优惠券”选择满赠的商品或优惠券；
- 第十一：最后保存，前台会员消费自动生效；

（7.2）新建优惠券

- 优惠券名称：优惠券名（比如，抵用券：10 元优惠券；打折券：95 折优惠券；）
- 优惠券类型：有 6 种类型的优惠券，全场抵扣券（适用于所有商品）、类别抵扣券（适用于某分类商品）、单品券抵扣券（适用于单个商品）、全场打折券（适用于所有商品）、类别打折券（适用于某分类商品）、单品券打折券（适用于单个商品）；
- 优惠券类别：可选券号或数量，券号和数量的区别在于前者需要制券之后才能使用，后者直接点优惠券支付方式输入数量即可使用；
- 优惠金额：抵扣券填优惠金额（比如 10 元优惠券就填 10），打折券填优惠折扣（比如 95 折优惠券就填 95）；
- 使用范围：可选实体店和线上，实体店是在前台使用（实体店使用的优惠券需要先制券，通过输入券号使用），线上是在扫码点餐、微店、小程序上使用；
- 限制优惠券有效期：优惠券的有效期，发券后（发券后几天生效），有效期（有效时间）；
- 日期：优惠券有效期的时间范围；
- 开启销售：该优惠券是否开启销售，开启之后输入该优惠券的销售金额，一般用于前台销售；（注意：**开启销售**和**开启领取**只能二选一）
- 开启领取：该优惠券是否开启领取，开启之后输入单人可领取的优惠券数量、总优惠券数量、选择可生效的会员级别；
- 开启整单最低消费：该优惠券是否开启整单最低消费才能使用，比如：设置 100，那么该优惠券只有在整单消费达到 100 之后才能使用；
- 开启抵扣封顶金额：设置优惠券可用抵扣封顶金额，比如设置了 100，结账时使用该优惠券最高可抵扣 100 元；
- 更多可用日期和时间设置：可用周期可选：“每天”、“每周”、“每月”；
- ①每天：该优惠券每天都生效，可在“一天使用范围”设置每天哪个时间段生效；

- ②每周：该优惠券每周的星期几生效，可在“一天使用范围”设置一天当中生效的时间段；
 - ③每月：该优惠券每月中有哪天生效，可在“一天使用范围”设置一天当中生效的时间段；
- 特定日期暂停使用(设置该优惠券某个日期不生效)；



(7.3) 新建购物卡

购物卡名称：该购物卡的名称；

使用期限：该购物卡的有效期（不设置则为永久有效）；

是否允许销售：该购物卡是否允许前台销售；

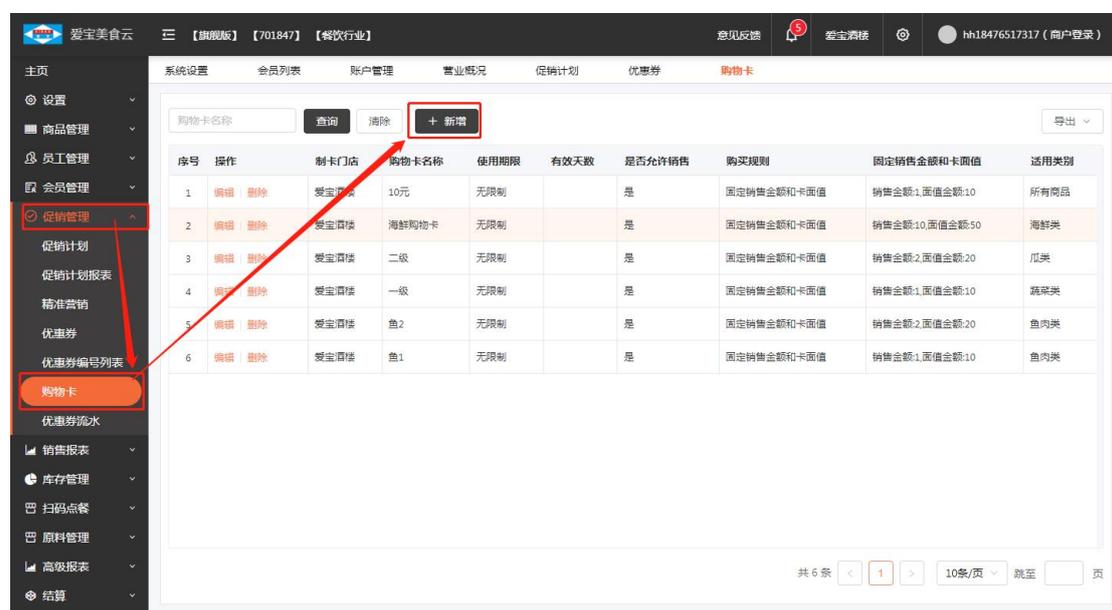
购买规则：购物卡有两种购买各种，分别是“固定销售金额和卡面值”和“自定义销售金额和卡面值”；

①：固定销售金额和卡面值的意思是：设置购物卡的固定售价和固定卡面值；（比如下图：

购物卡售价为 5 元，卡面值是 10 元)；

②：自定义销售金额和卡面值的意思是：前台销售该购物卡的时候可以自定义购物卡的售价和卡面值；

使用类型：该购物卡适用于“所有商品”或“某些分类”；



8、销售报表

交接班列表：统计每天交班的数据，比如茶位费、销售总额、退菜总额、取消总额、充值总额等数据；

退菜报表：统计退菜的记录；

赠菜报表：统计赠送菜品的记录；

临时菜销售报表：统计临时菜的销售记录；

商品销售统计：统计商品的销售数据；

餐桌开台统计：统计桌台开台数据；

员工评价报表：微信点餐统计客户对员工评价报表数据；

团购券报表：统计美团代金券、套餐券、嘀券核销记录；

交接班日报表：交班单日报表统计；

销售单列表：统计销售单报表；

销售单明细：统计每个商品的销售记录；

优惠日报表：统计整单优惠、单品优惠、会员优惠、抹零优惠；

员工销售统计：员工销售商品统计报表；

- 反结账统计：反结账单据统计报表；
- 销售日报表：以每天为单位去统计销售数据；
- 商品销售日报表：以每天为单位去统计商品销售数据；
- 套餐销售日报表：统计套餐每天的销售数据；
- 营业概况：统计店铺的营业数据汇总；
- 收银统计：统计店铺的收银支付汇总；
- 收支明细：统计收支项明细；
- 销售分类统计：按商品分类统计销售数据；

序号	详情	店铺名称	交接班编号	收银机	当班员工	开始时间	结束时间	交班员工	状态	盘点现金	茶位#
1	壹香	爱宝酒楼	21061708323269247	00	黑跑弟	2021-06-17 08:32:14	2021-06-17 19:18:27	黑跑弟	已交接班	0.00	0.0
2	壹香	爱宝酒楼	210616084814794097	00	黑跑弟	2021-06-16 08:48:04	2021-06-16 18:57:07	黑跑弟	已交接班	0.00	0.0
3	壹香	爱宝酒楼	21061308272151948	00	黑跑弟	2021-06-13 08:26:37	2021-06-16 08:46:24	黑跑弟	已交接班	0.00	0.0
4	壹香	爱宝酒楼	210612082204604059	00	黑跑弟	2021-06-12 08:21:53	2021-06-12 18:27:47	黑跑弟	已交接班	0.00	0.0
5	壹香	爱宝酒楼	210611083203335916	00	黑跑弟	2021-06-11 08:31:44	2021-06-11 18:17:07	黑跑弟	已交接班	0.00	0.0
									合计	0.00	0.0

9、库存管理

- 商品库存：统计全部商品的库存信息；
- 商品库存明细：统计商品库存出入库、销售、退货、盘点明细记录；
- 商品报损原因：商品报损原因；
- 库存盘点：库存盘点简单的理解就是校正现有的商品库存数量；
- 库存盘点明细：商品盘点库存明细记录；
- 库存预警：可以查看商品的库存余量是否充足；
- 商品报损记录：统计商品报损记录；
- 商品报损明细：报损商品明细；
- 出入库单：新建商品出入库单；
- 出入库单明细：每个商品出入库明细记录；

爱宝美食云 三 【旗舰店】 【701847】 【餐饮行业】 意见反馈 安全稽核 hh18476517317 (商户登录)

主页 员工评价报表 团购券报表 交班日报表 优惠日报表 员工销售统计 销售日报表 **商品库存**

全部品牌 所有商品分类 商品编号/名称/拼音码搜索 排除零库存 包含未管理库存 查询 清除 导出

序号	商品编号	商品名称	规格	单位名称	商品分类	初始库存	当前库存	转换类型
1	160742011975501	西红柿		例	海鲜类	0.00	-348.00	
2	157750283133001	清炖老母鸡		例	鸡肉类	0.00	-363.00	
3	160741593928601	鸡蛋		例	鸡肉类	0.00	-348.00	
4	157415584219001	手撕鸡(手撕)		*	鸡肉类	0.00	147.00	
5	1911141744205	鲑鱼		份	海鲜类	0.00	-442.00	
6	157750317634201	可乐鸡翅		例	鸡肉类	0.00	-370.00	
7	157371611670001	清蒸牛肉		例	★牛肉类★	0.00	73.00	
8	157381047973101	神户牛肉		斤	★牛肉类★	1,000,000.00	-299,848.00	
9	1911141741463	澳洲龙虾		个	海鲜类	0.00	-47.00	
10	159909491542601	啤酒		瓶	酒水类	100.00	72.00	
合计:							-301,474.00	

合计(共102条) 销售库存: 0 进货总价: -3022678.7615 总库存: -327177.58 共102条 1 2 3 4 5 ... 11 > 10条/页 截至 页

(9.1) 新建出入库单

单据类型：入库选择“入库单”，出库选择“出库单”；

选择商品：选择出入库的商品；

数量：需要出入库的商品数量；

进货价：出入库商品的进货价；

打印：打印出入库单；

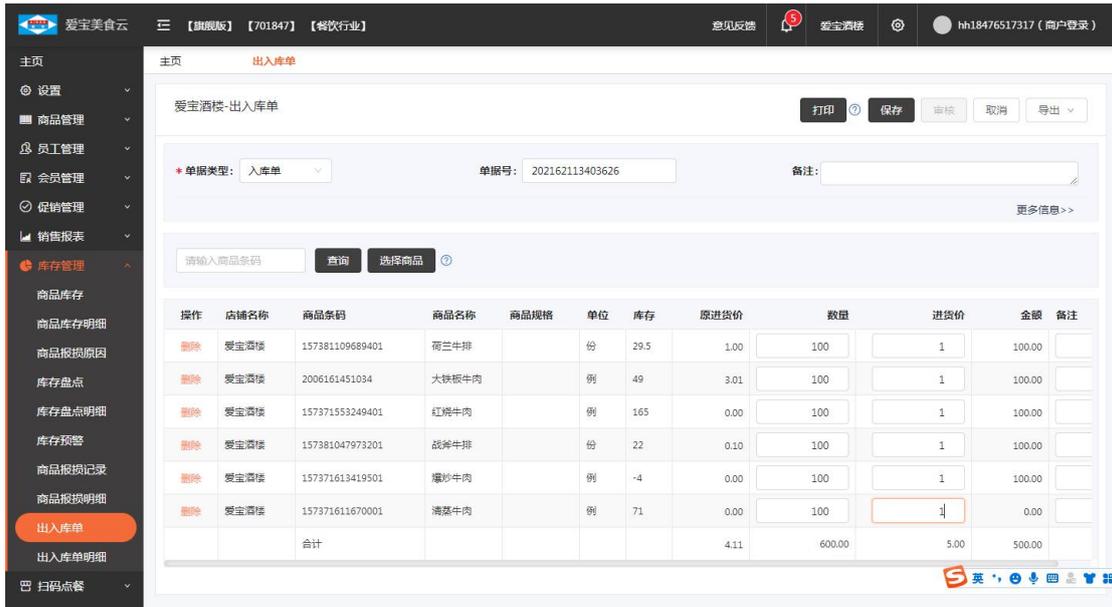
保存：保存出入库单，保存之后审核单据才会生效；

爱宝美食云 三 【旗舰店】 【701847】 【餐饮行业】 意见反馈 安全稽核 hh18476517317 (商户登录)

主页 **出入库单**

请输入出入库单号 2021-06-01 00:00:00 至 2021-06-21 23:59:59 全部 查询 清除 **+ 新建** 导出

序号	操作	店铺名称	单据号	单据类型	金额	状态	制单人	制单日期	审核人	审核日期
暂无数据										



10、扫码点餐

基础设置：微信扫码点餐的基础设置；

订单信息：微信订单信息；

网店设置：微店和小程序设置；

热菜专区管理：设置小程序热销菜品；

预约列表：预订列表信息；

排队叫号：排队叫号设置；

网店首页广告：设置微店和小程序首页广告；

网店公告：设置微店和小程序的公告；

分销管理：设置小程序分销；

黑名单列表：设置微信扫码点餐黑名单；

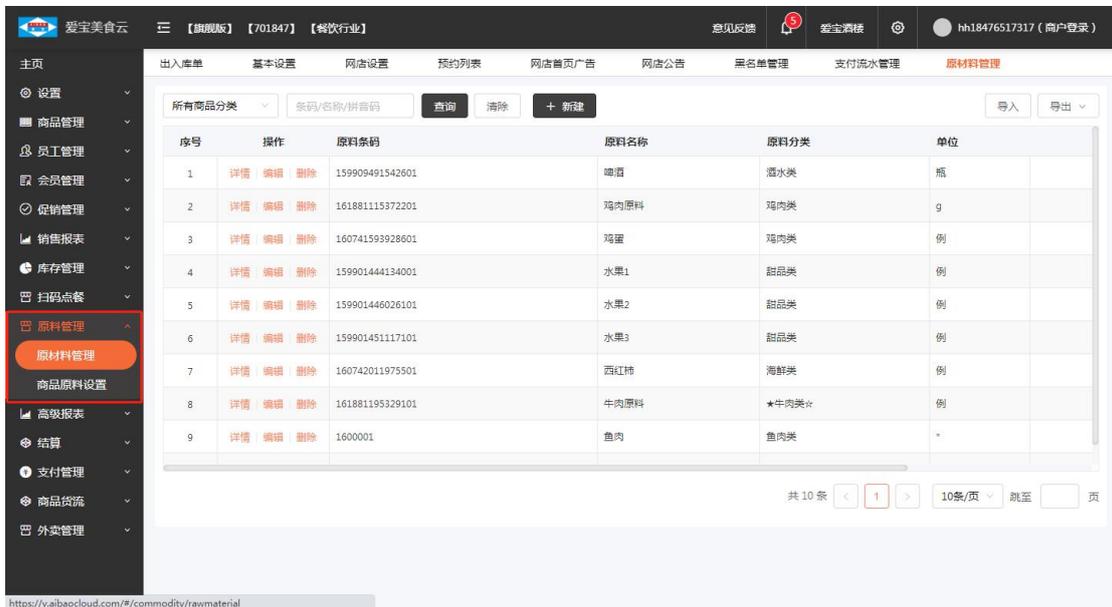
支付流水管理：微信扫码点餐支付流水记录；



11、原料管理

原材料管理：原材料是商品的原料，比如西红柿炒蛋，4个西红柿+2个鸡蛋=1份西红柿炒蛋，那么西红柿和鸡蛋就是原材料；

商品原料设置：设置商品的原料组合；



(11.1) 新建原材料

原料条码：原料条码可以自动生成；

原料名称：原料名字；

拼音码：原料名字拼音码；

单位：原料单位

类别：原料分类

计价方式：普通商品或计重商品；

是否积分：是否开启积分；

积分值：设置积分值（开启积分的时候才能设置）；

进货价：原料进货价格；

销售价：原料销售价格；

会员价 1：会员 1 级别的价格(会员 2、会员 3、会员 4、会员 5 都是一样的意思)；

初始库存：新建原料时的库存数量；

最小库存：设置原料最小库存数量；（一般用于库存预警）

最大库存：设置原料最大库存数量；（一般用于库存预警）

辅助码：原料辅助码；

原料状态：原料是否在售或停售；

产地：原料产地；

有效天数：原料有效天数；

原料排序：原料排序；

起售份数：原料起售份数；

品牌：原料品牌；

供应商：原料供货商；

原料描述：原料备注；

原料图片：原料图片；

爱宝美食云 三 【旗舰店】 【701847】 【餐饮行业】 意见反馈 安全链接 hh18476517317 (商户登录)

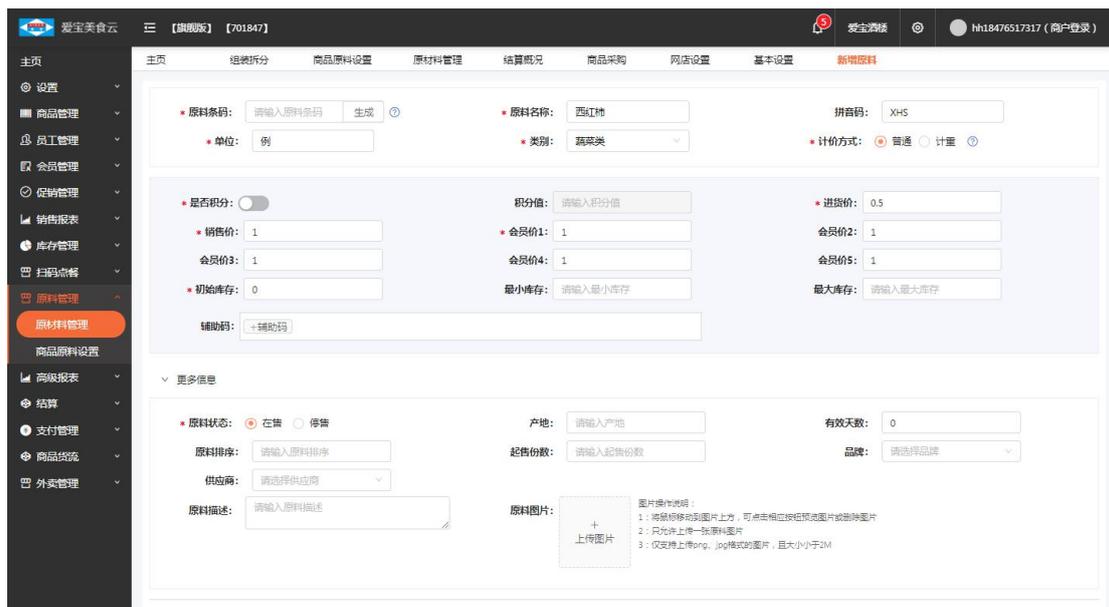
主页 原材料管理

所有商品分类 条码/名称/拼音码 查询 清除 + 新建 导入 导出

序号	操作	原料条码	原料名称	原料分类	单位
1	详情 编辑 删除	159909491542601	啤酒	酒水类	瓶
2	详情 编辑 删除	161881115022201	鸡肉原料	鸡肉类	g
3	详情 编辑 删除	160741599928601	鸡蛋	鸡肉类	例
4	详情 编辑 删除	159901444134001	水果1	甜品类	例
5	详情 编辑 删除	159901446026101	水果2	甜品类	例
6	详情 编辑 删除	159901451117101	水果3	甜品类	例
7	详情 编辑 删除	160742011975501	西红柿	海鲜类	例
8	详情 编辑 删除	161881195329101	牛肉原料	★牛肉类★	例
9	详情 编辑 删除	1600001	鱼肉	鱼类	*

共 10 条 < 1 > 10条/页 跳至 页

https://y.aibaocloud.com/#/commodity/rawmaterial



(11.2) 商品原材料设置

设置商品配方（商品一定要是**管理库存**的商品才能设置配方），比如西红柿炒蛋，4个西红柿+2个鸡蛋=1道西红柿炒蛋；

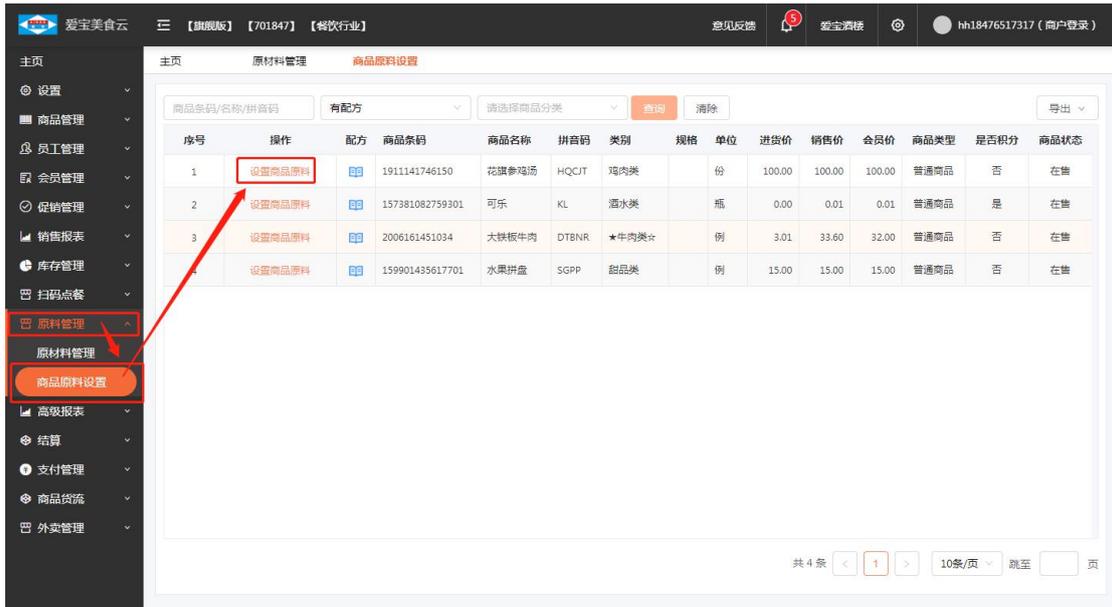
操作流程：点击“设置商品原料”，再点击“选择原料”选择商品加工需要用到的原料，选择加工方式“商品原料用于生产制作”或“商品原料用于销售”，输入制作成商品需要用到的“原料数量”，最好“保存”即可；

加工方式：

① “商品原料用于生产制作”的意思是原料需要组装加工之后商品库存会增加，原料库存会减少；

② “商品原料用于销售”的意思是商品销售的时候会自动减掉原料库存；

商品组装加工可在后台“库存管理”中的“组装拆分”里组装加工，也可以到前台左下角“更多”中的“商品制作”中组装加工；



12、高级报表

销售趋势分析：用柱状图的显示分析销售趋势；

销售汇总报表：汇总近期商品销售的情况；

进销存统计：商品进销存统计分析；

销售商品单价分析：用圆形分析商品单价各占百分比信息；



13、结算

结算概况：供应商结算概况信息；

供应商对账单：对账单可以对进货单、费用单、预付款单、补扣单的单据对账，对账前需要新建进货单、费用单、预付款单、补扣单才能使用对账单；

供应商结算单：供应商对账单审核之后需要新建结算单，结算之前对账的单据；

供应商费用单：供应商费用单就是一些其他的费用单据；

供应商预付款单：供应商预付款单就是供应商提前预付款的单据；

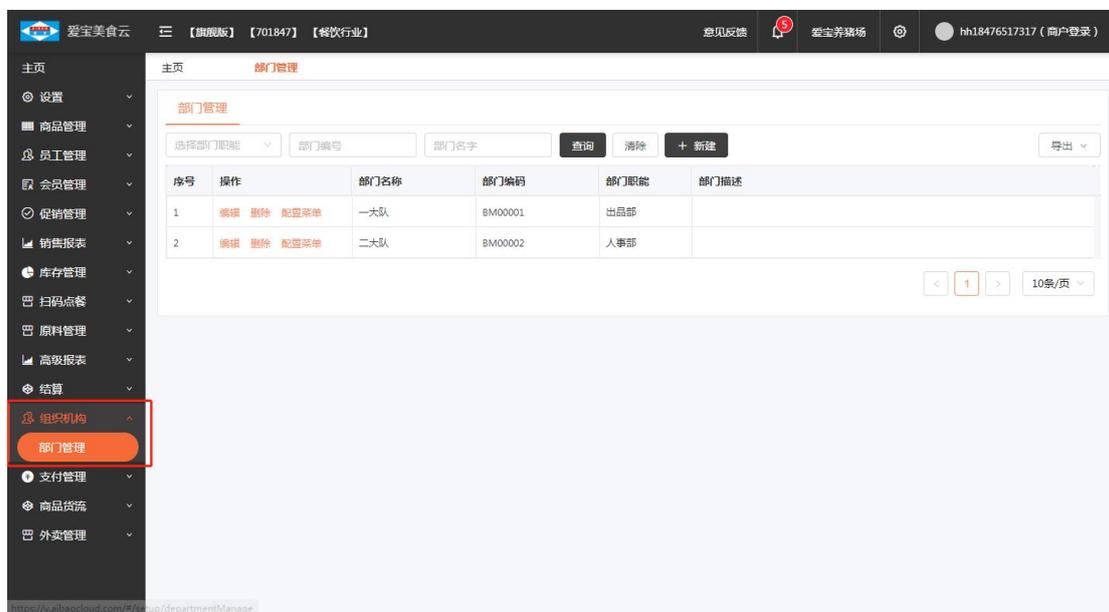
供应商扣补单：补扣单据就是商家给供应商补差价，或者供应商给商家退钱的单据，补扣单分为库存补扣单和单据补扣单；

供应商账款：查看供应商和商家之前的账款记录，有供应商未对账单、供应商对账单、供应商对账单明细、供应商对账汇总、供应商结算单、供应商结算单明细；

序号	供应商名称	未对账单		未结算单		已结算单		
		数量	总金额	数量	总金额	数量	已付金额	优惠金额
暂无数据								

14、组织机构

组织机构用于设置员工部门；



15、支付管理

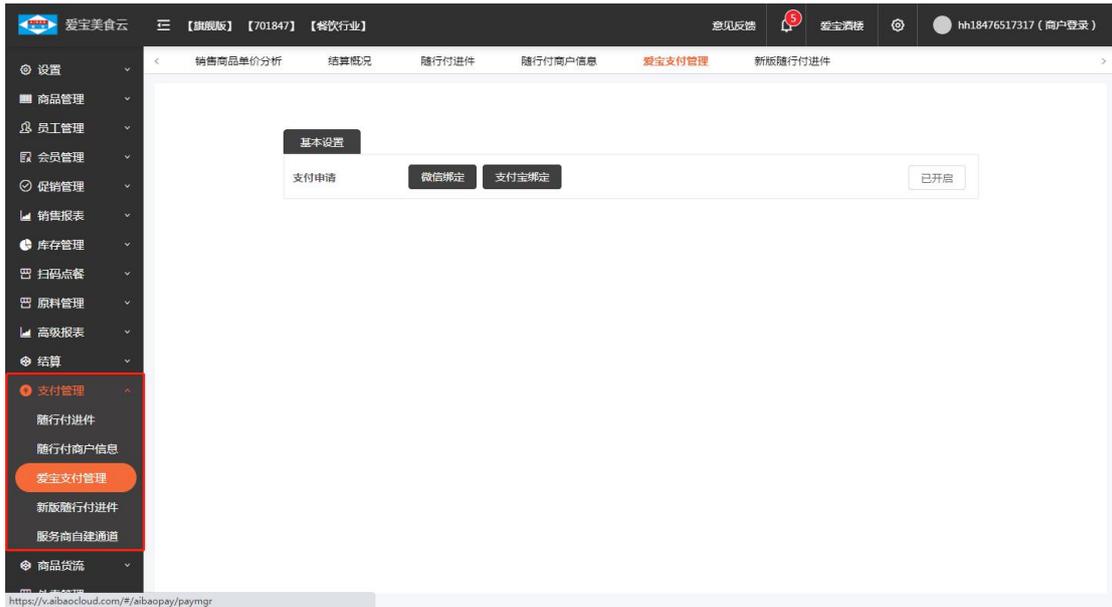
随行付进件：已下架，请用新随行付进件；

随行付商户信息：

爱宝支付管理：开通爱宝官方微信支付和爱宝支付宝支付；

新随行付进件：新随行付进件资料；

服务商自建通道：各个支付对接的支付参数填写，各个支付的对接教程可关注“爱宝商城汇”公众号查看；



16、商品货流

商品采购：商品采购主要用于商品进货，和入库的区别在于，采购单进货可选供应商，入库单不能选供应商；

商品采购明细：查看每个商品的采购明细记录；

门店订货：订货一般用于连锁分店向总店订货，然后总店给分店发货；（注意：只有连锁分店才能操作订货，连锁总店或单店是不能操作订货的）

门店订货明细：查看每个商品的门店订货明细记录；

货流管理：管理商品的进货、调货、出库，进货和出库是针对供应商进行的操作，调货是针对连锁店进行的操作；



(16.1) 新建采购单

操作流程：首先点击“新建”，然后选择“供应商”，点击“选择商品”选择需要采购进货的商品，输入采购价格、采购数量、赠送数量，点击“保存”，然后“审核”，“审核通过”之后要点击“收货”商品库存才会增加；

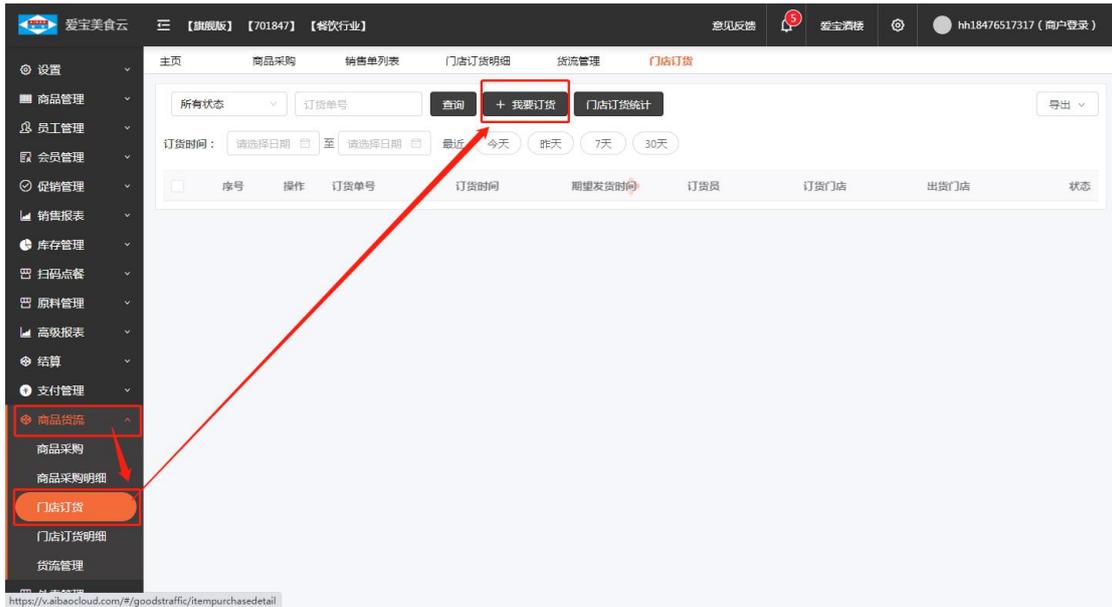


(16.2) 新建订货单

操作流程：第一步、登录分店账号，点击“我要订货”，点击“选择商品”选择需要订货的商品，输入商品“订货数量”，选择“期望出货时间”和备注（可不填），等待总店审核发货；分店提交订货单完成！

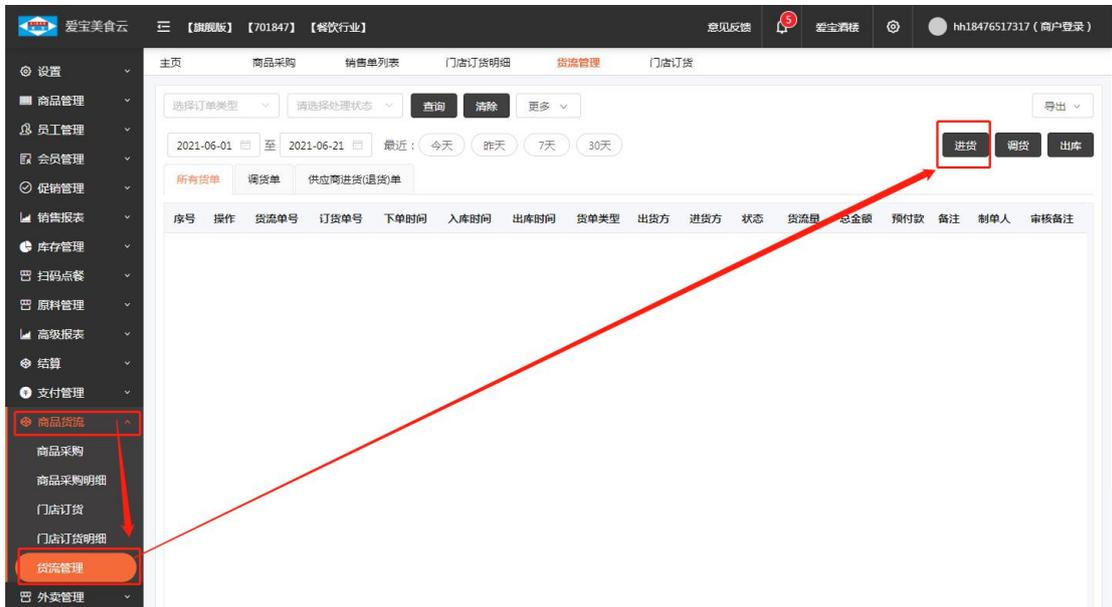
第二步、用总店账号登录后台审核分店订货单据，在门店订货选择订货单在点击“详情”；点击“审核通过”，输入“配货量”、“配货价”，选择出库门店，点击“配货”，输入备注（可不填），等待分店收货；总店发货完成！

第三步、分店收到货物之后，用分店账号后台（v.aibaocloud.com）查看订货单，商品货流--->货流管理--->选择订货单点击“详情”，查看商品订货信息正确无误之后，然后点击“确认收货”即可；



(16.3) 货流管理“进货”

操作流程：点击“进货”，选择“进货供应商”，再点击“选择商品”选择需要进货的商品，输入“进货量”、“进货价”、“赠送数量”、“销售价”，最后点击“确定进货”，输入“预付款”和备注，再点击“商品直接入库”，商品库存会增加；

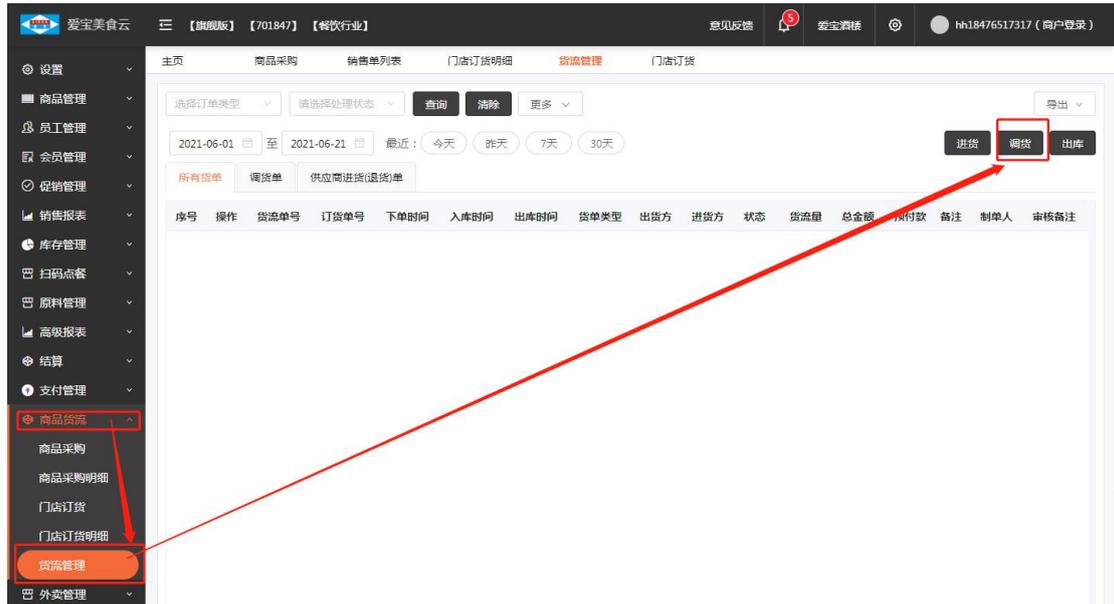


(16.4) 货流管理“调货”

调货一般用于操作连锁店的商品库存；

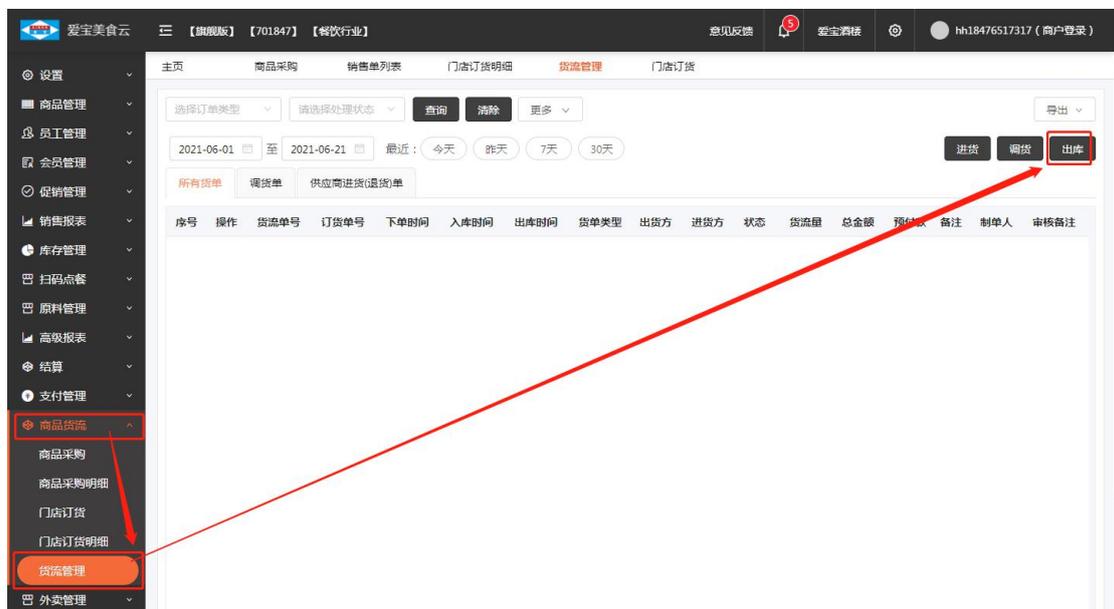
操作流程：点击“调货”，选择“出货店铺”和“进货店铺”，点击“选择商品”选择需要调

货的商品，输入“调货量”和“调货价”；输入快递单号（非必填）、快递公司（非必填）、备注（非必填）和点击“商品直接出库”，登录进货店铺的后台；



(16.5) 货流管理 “调货”

操作流程：点击“出库”，出库类型退货给供应商，点击“选择商品”选择出库商品，输入“出库量”和“出库价”，填写备注最后点击“确认出库”即可；



17、外卖管理

外卖映射：绑定外卖平台；

商品映射：美食云上的商品绑定外卖平台上的商品，绑定商品映射时需要注意两个系统中的两个对应商品的规格名和规格顺序要一样，才能绑定映射成功；

外卖订单明细：外卖订单每个商品的销售明细；

外卖订单：外卖订单信息列表；



